



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**Ufficio del Controllo Interno di Gestione**

# **REPORT SUL CICLO DELLA PERFORMANCE**

## **POA 2021 POST PDPO**

## INDICE

I PROGRAMMI OPERATIVI DELL'ANNO 2021 <i>POST-PdPO</i> .....	3
1. CONTESTO DI RIFERIMENTO E QUADRO RICOGNITIVO .....	3
2. LA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA 2021 .....	6
2.1 Grado di completezza e formalizzazione dei POA.....	6
2.2 Analisi quantitativa degli obiettivi direzionali e gestionali operativi.....	6
3. PRINCIPALI RISULTANZE DELLA CONSUNTIVAZIONE DEI PROGRAMMI OPERATIVI 2021.....	10
3.1 Premessa.....	10
3.2 Risultati di sintesi sul conseguimento degli obiettivi direzionali.....	10
3.3 Risultati di sintesi sul conseguimento degli obiettivi gestionali operativi .....	13
4. CONSIDERAZIONI DI SINTESI .....	15

## I PROGRAMMI OPERATIVI DELL'ANNO 2021 POST-PdPO

La presente relazione ha lo scopo di illustrare, con riferimento al ciclo della *performance* 2021, i risultati conseguiti dalle Direzioni generali e dalle altre Strutture organizzative della Regione Autonoma della Sardegna in relazione agli obiettivi direzionali (ODR) contemplati nel Piano della Prestazione Organizzativa (PdPO) 2021 e agli obiettivi gestionali operativi (OGO) definiti dalle Strutture organizzative, ivi compresi gli OGO non correlati al Piano in commento.

### 1. CONTESTO DI RIFERIMENTO E QUADRO RICOGNITIVO

L'esercizio 2021, analogamente al 2020, è stato contraddistinto dall'emergenza sanitaria legata alla diffusione della pandemia contrassegnata dal COVID-19. Ciò ha certamente concorso a procrastinare il processo di definizione del PdPO, il cui avvio, in termini formali, è stato, di fatto, posticipato fino al mese di aprile.

Infatti, pur considerando l'approvazione della Legge regionale di stabilità 2021 e del Bilancio di previsione triennale nel mese di febbraio, la procedura formale di elaborazione del Piano della prestazione organizzativa è stata attivata con la nota del Presidente della Regione n. 4147 del 28.04.2021. Con la suddetta nota, avente ad oggetto il "*Piano Regionale di Sviluppo e Piano della Prestazione Organizzativa. Avvio del prossimo ciclo di pianificazione, programmazione, monitoraggio e controllo*" e indirizzata agli Assessori ed ai Capi di gabinetto, il Presidente comunicava altresì che gli Uffici di Gabinetto sarebbero stati contattati dal "*neo costituito Servizio di Controllo Strategico*" per l'assistenza alla corretta declinazione dei programmi.

Con la nota n. 10751 dell'11.06.2021 il Servizio del Controllo Strategico ha inoltrato agli Uffici di Gabinetto la richiesta di individuazione degli obiettivi strategici per il 2021 sovraordinati agli ODR da definire successivamente con il PdPO. Tali attività, di natura ricognitiva, hanno permesso di evidenziare sia gli obiettivi strategici della legislatura già conseguiti, sia quelli ancora da raggiungere. Mentre, le indicazioni in merito agli adempimenti connessi alla redazione del Piano della Prestazione Organizzativa e al POA erano state già fornite dalla Giunta regionale nei provvedimenti deliberativi n. 17/12 del 01.04.2020 e n. 49/8 del 30.09.2020.

Successivamente, mediante la nota n. 2766/Gab del 03.08.2021, l'Assessore degli Affari generali, personale e riforma della Regione ha invitato gli Assessori a definire, con i Direttori generali di riferimento, da tre a cinque obiettivi direzionali, discendenti dal PRS, finalizzati alla valutazione della *performance* organizzativa del 2021. In coerenza con la citata nota, la Direzione generale del Personale, con nota n. P. 26912 del 09.08.2021, ha inoltrato una formale richiesta alle Direzioni generali/Partizioni amministrative ai fini del reperimento degli elementi utili per la definizione degli obiettivi direzionali (ODR) relativi all'annualità 2021 da contemplare nel PdPO; al contempo, ha fornito alcune indicazioni in merito alla compilazione delle schede obiettivo da caricare sull'applicativo *Microsoft Access* per la predisposizione degli obiettivi direzionali (ODR) da inserire nel Piano della Prestazione Organizzativa 2021 (PdPO).

Il Piano della Prestazione Organizzativa 2021 è stato adottato con D.G.R. n. 46/79 del 25.11.2021, pubblicata in data 06.12.2021, successivamente rettificato con la D.G.R. n. 2/20 del 20.01.2022, pubblicata in data 24.01.2022 e recante il seguente oggetto: *“Rettifica ed integrazione della deliberazione della Giunta regionale n. 46/79 del 25.11.2021 concernente “Piano della prestazione organizzativa 2021”.*

Il Piano della Prestazione Organizzativa 2021, è stato strutturato tenendo conto degli indirizzi e degli obiettivi strategici individuati, in linea con la previsione contenuta nell’art. 9 della L.R. n. 31/1998, dal Presidente e concordati con ciascun componente della Giunta regionale. Gli obiettivi del PdPO sono stati individuati sulla base delle priorità e delle strategie del programma di governo, in stretta connessione con le missioni e i programmi approvati nel DEFR, tenendo conto degli stanziamenti di bilancio, dei documenti di programmazione, degli obblighi di legge, delle deliberazioni della Giunta regionale degli altri adempimenti considerati necessari ad assicurare l’efficacia e l’efficienza nell’azione dell’amministrazione ed in coerenza con il Programma triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza”<sup>1</sup>.

A seguito della prima approvazione del PdPO 2021, l’Ufficio ha aggiornato la Procedura Operativa per la redazione e per la consuntivazione del POA, trasmessa alle Direzioni generali/Partizioni amministrative con nota n. 900 del 13.12.2021<sup>2</sup>. Successivamente, con nota n. 142/Gab del 17.01.2022 dell’Assessore degli Affari Generali e con nota n. 22 del 25.01.2022 dell’Ufficio del Controllo interno di gestione, sono stati forniti alle Direzioni generali/Partizioni amministrative i chiarimenti in merito alle procedure ed ai relativi termini di adempimento. La Procedura operativa per la redazione e per la consuntivazione del POA è stata inoltrata anche agli Enti /Agenzie del comparto contrattuale regionale con nota n. 23 del 25.01.2022.

Posto quanto sopra, si evidenzia che, nelle more dell’adozione del PdPO 2021, n. 25 Strutture hanno operato la scelta di procedere alla programmazione delle attività redigendo i POA Pre-PdPO 2021, pur con tempistiche differenziate. Ciò in virtù dell’art. 9 della L.R. n. 31/1998 ed in ottemperanza al Contratto Collettivo Regionale di Lavoro il quale testualmente recita: *“A partire dal ciclo delle performance 2019 nell’ipotesi in cui il PdPO non venga approvato dalla Giunta Regionale entro il 15 febbraio dell’anno di riferimento, entro 30 giorni da tale data il Direttore generale – con la collaborazione dei dirigenti assegnati alla direzione – predispone il POA sulla base della legislazione vigente, degli atti di programmazione e degli indirizzi precedentemente impartiti”*<sup>3</sup>. L’Ufficio, nelle more dell’approvazione del PdPO 2021, ha fornito un costante supporto alle Direzioni generali e alle Partizioni amministrative.

Per quanto ovvio, i POA Pre-PdPO non risultavano pienamente correlati alle strategie che la Giunta intendeva perseguire durante l’esercizio 2021. Peraltro, in taluni casi, i POA Pre-PdPO contenevano indicatori, e relativi *target* poco sfidanti e monitorabili. Nondimeno, l’assenza del citato Piano all’inizio dell’esercizio non ha consentito di coordinare, in maniera sistemica, la gestione dei complessi obiettivi strategici, validi per tutte le Strutture organizzative, quali l’efficienza della spesa dei fondi strutturali (FESR, FSE, FSC) e della spesa ordinaria regionale. La mancanza del PdPO in corrispondenza dell’inizio dell’esercizio ha, quindi, indotto diverse Strutture a formulare gli obiettivi annuali in maniera estremamente sintetica.

---

<sup>1</sup> D.G.R. n. 46/79 del 25.11.2021.

<sup>2</sup> In sostituzione del corrispondente documento dell’Ufficio precedentemente trasmesso con nota n. 851 del 23.10.2018

<sup>3</sup> Art. 47, comma 2bis, CCRL Triennio 2016-2018 – Stralcio parte normativa personale dirigente. D.G.R. n. 38/20 del 24.07.2018.

Pur nelle more dell'adozione del PdPO, l'Ufficio ha, comunque, svolto la sua attività di supporto e analisi dei documenti e dei dati trasmessi e, con la nota n. 400 del 28.05.2021, ha comunicato alle Direzioni generali/Partizioni amministrative, l'avvenuto rilascio con riserva degli obiettivi presenti in SAP-PS. Ciò ha, di fatto, consentito alle Strutture regionali dotate di POA di registrare gli avanzamenti degli obiettivi caricati in SAP-PS al 30.06.2021. Si evidenzia che 19 Strutture hanno operato la decisione di registrare, in SAP-PS, gli avanzamenti degli obiettivi *Pre-PdPO* alla suddetta data. Per maggiori analisi sulle risultanze emerse, si rimanda alla nota trasmessa da questo Ufficio mediante i protocolli n. 551 del 25.07.2021, n. 552 del 26.07.2021 e n. 553 del 28.07.2021.

In merito al secondo monitoraggio previsto al 30.09.2021, pur in assenza di una specifica comunicazione formale da parte dell'Ufficio, n. 15 Strutture hanno rilevato e trasmesso lo stato di avanzamento del relativo programma operativo. Con riferimento a tale monitoraggio si rinvia alla nota di questo Ufficio n. 742 del 21.10.2021, trasmessa all'Assessore degli Affari Generali e Riforma della Regione, alla Direzione generale del Personale e all'OIV

Si ritiene opportuno evidenziare che l'approvazione tardiva del Piano della Prestazione organizzativa ha, di fatto, impedito alle Strutture di adeguare i rispettivi e correlati POA entro l'esercizio di competenza, vanificando una parte importante dell'attività dell'Ufficio del controllo interno di gestione e, soprattutto, la parte inerente alle attività di monitoraggio e di controllo intermedie e le conseguenti attività di informazione e di indirizzo sull'avanzamento dei programmi.

Nella prospettiva di un corretto ciclo di programmazione e controllo, si sottolinea l'importanza del raccordo temporale tra gli obiettivi strategici definiti dall'organo politico - a cominciare da quelli incardinati nel PRS, nel DEFR e nel Bilancio - e gli obiettivi delle strutture amministrative regionali, così come schematicamente rappresentato nella D.G.R. n. 39/10 del 05.08.2015. Tale vincolo di metodo, in coerenza con il dettato normativo, agevolerà la realizzazione di un armonico e simmetrico bilanciamento tra le risorse disponibili e il perseguimento delle finalità pubblicistiche. In tal modo, sarà possibile potenziare i meccanismi e gli strumenti di monitoraggio e di valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati delle diverse attività svolte dalle pubbliche amministrazioni, come peraltro espressamente statuito dal D.lgs. n. 286/1999.

Al fine di normalizzare l'intero ciclo della programmazione risulta, pertanto, essenziale ridurre temporalmente il percorso di approvazione del PdPO, affinché i momenti di definizione dei programmi operativi annuali siano anticipati. Il necessario sovrappiù nello sforzo programmatico, anche in termini di attribuzione agli obiettivi direzionali (ODR) di univoche codifiche PdPO riconducibili alle missioni e ai programmi, consentirebbe una progressiva convergenza verso l'integrazione tra il processo di pianificazione e quello del monitoraggio e controllo. Nel contempo, risulterebbe integralmente valorizzato il ruolo dell'attività programmatoria, che sarebbe incontrovertibilmente differenziato, dal punto di vista temporale, dalla fase di consuntivazione.

Con riferimento all'esercizio corrente, si ricorda che, l'esercizio 2022 sarà caratterizzato dall'introduzione di un documento di portata innovativa. In seguito all'approvazione del Decreto legge n. 80 del 09.06.2021, convertito in Legge 113 del 06.08.2021, si introdurrà nelle pubbliche amministrazioni il Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO). Tale documento, di natura composita, si prefigge il fine di superare la

molteplicità, unitamente alla conseguente frammentazione, degli strumenti di programmazione oggi in uso ed introdotti in diverse fasi dell'evoluzione normativa, attraverso la predisposizione di un piano unico di *governance*.

Il PIAO è finalizzato a rappresentare, una sorta di “testo unico” della programmazione, nella prospettiva di semplificazione degli adempimenti a carico degli enti/amministrazioni pubbliche e di adozione di *“una logica integrata rispetto alle scelte fondamentali di sviluppo delle amministrazioni”*. In altri termini, come esplicitato nella nota della Direzione generale del Personale n. 4059 del 24.01.2022, il PIAO, che intende creare una *“visione organica”* di diversi documenti, al fine di semplificare la *“visione di governance”*, *“assorbirà al suo interno i contenuti di una pluralità di documenti programmatici attualmente in carico a diverse strutture dell'Amministrazione”*.

L'adozione del documento unico dovrebbe garantire, per l'anno 2022 - grazie ad una piena integrazione del piano della *performance* con l'organizzazione del capitale umano e con una serie di monitoraggi periodici afferenti al conseguimento dei risultati prefissati – la *“creazione di valore pubblico”*, nonché un miglioramento nelle tempistiche di approvazione dei POA da parte delle Strutture regionali.

## **2. LA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA 2021**

### **2.1 Grado di completezza e formalizzazione dei POA**

Le analisi svolte dall'Ufficio evidenziano che tutte le Direzioni generali/Partizioni amministrative hanno definito i POA in maniera completa (relazioni descrittive, schede obiettivo in formato SAP-PS, matrici di correlazione contenenti il modello di calata degli obiettivi strategici), formalizzando gli stessi con determinazione del Direttore Generale/dirigente apicale, così come previsto dal PdPO 2021 e dalla Procedura Operativa di redazione e di consuntivazione del POA (UCIdG n. 900 del 13.12.2021).

### **2.2 Analisi quantitativa degli obiettivi direzionali e gestionali operativi**

Sulla base dell'ultima estrazione dal sistema SAP-PS del 9 marzo 2022, si evidenzia che il totale delle schede obiettivo (ODR e OGO) è pari 492<sup>4</sup>.

Per quanto concerne gli Obiettivi Direzionali (ODR), l'88% risulta ricompreso nel PdPO (115 su 130), dei quali l'87% risulta soggetto a valutazione (100).

Nell'ambito delle proprie responsabilità e competenze, sei Direttori generali e un Dirigente apicale<sup>5</sup> hanno definito ulteriori 15 obiettivi direzionali non previsti dal PDPO, di cui 3 sono soggetti a valutazione.

---

<sup>4</sup> Nell'analisi quantitativa non sono comprese le 111 fasi (sotto-articolazioni degli OGO).

<sup>5</sup> Trattasi dell'UP Task Force, soppressa con DGR n. 20/32 del 01.06.2021.

Tavola 1: Numero di Obiettivi direzionali assegnati

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI DI DIREZIONE (ODR)			
	Da PDPO		Extra PDPO	TOTALE
	VAL. SI	VAL. NO		
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>130</b>

Per quanto riguarda i 362 Obiettivi Gestionali Operativi (OGO), il 79% è associato a ODR del PdPO (286), mentre, il 98% di questi ultimi risulta essere soggetto a valutazione (279). I Direttori generali/dirigenti apicali, avendo la facoltà di definire ulteriori obiettivi gestionali operativi non declinati dagli ODR previsti nel Piano della prestazione organizzativa, hanno individuato ulteriori 76 OGO, 75 dei quali soggetti a valutazione. In conclusione, gli OGO soggetti a valutazione costituiscono una percentuale rilevante, pari al 98%, rispetto al totale degli OGO individuati (354 su 362).

Tavola 2: Numero di Obiettivi Gestionali Operativi (OGO) assegnati

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI (OGO)				TOTALE
	Associati a ODR del PDPO		Da DG (Extra PDPO)		
	VAL.SI	VAL.NO	VAL.SI	VAL.NO	
<b>TOTALE</b>	<b>279</b>	<b>7</b>	<b>75</b>	<b>1</b>	<b>362</b>

Nelle tabelle seguenti sono rappresentati in termini numerici, per ciascuna struttura amministrativa, gli obiettivi direzionali e gli obiettivi gestionali operativi, suddivisi per tipologia (associati o meno al PdPO; soggetti o meno a valutazione).

**Tavola 3: Numero di Obiettivi Direzionali (ODR) per Struttura amministrativa**

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI DI DIREZIONE (ODR)			
	Da PDPO		Extra PDPO	TOTALE
	VAL. SI	VAL. NO		
DG della Presidenza	4	-	-	4
DG dell'Area Legale	3	-	-	3
DG Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna	3	-	-	3
DG della Protezione Civile	3	-	-	3
DG della Centrale Regionale di Committenza (CRC RAS)	3	2	-	5
Ufficio dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo ENI CBC Bacino del Mediterraneo	4	-	-	4
Ufficio dell'Autorità di Audit dei Programmi Operativi FESR ed FSE	3	-	-	3
UP Responsabile della protezione dati per il sistema Regione	3	-	-	3
UP Razionalizzazione ed efficientamento delle operazioni elettorali (*)	3	-	-	3
DG dell'Innovazione e Sicurezza IT	3	-	-	3
DG del Personale e riforma della Regione	5	-	-	5
DG dei Servizi Finanziari	4	-	-	4
Centro Regionale di Programmazione	3	4	-	7
UP Autorità di Certificazione della spesa dei fondi del PO FESR FSE e FSC	3	-	-	3
DG Enti Locali e Finanze	3	-	1	4
DG della Pianificazione Urbanistica territoriale e della Vigilanza Edilizia	3	-	-	3
DG della Difesa dell'Ambiente	3	-	-	3
DG del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale	4	-	-	4
DG dell'Agricoltura e Riforma Agro-pastorale	4	-	-	4
UP Task Force (**)	-	-	3	3
DG del Turismo, Artigianato e Commercio	4	-	1	5
DG dei Lavori Pubblici	3	8	5	16
UP "Interventi per l'efficientamento energetico"	3	-	-	3
DG dell'Industria	3	-	3	6
DG del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale	3	1	1	5
DG dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport	3	-	-	3
DG della Pubblica Istruzione	3	-	1	4
UP Iscol@	3	-	-	3
DG della Sanità	3	-	-	3
DG delle Politiche Sociali	3	-	-	3
DG dei Trasporti	5	-	-	5
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>130</b>

(\*) L'incarico del responsabile dell'UP è terminato in data 04.12.2021. In data 08.03.2022 la DG della Presidenza ha comunicato, con nota prot. n. 4373, le informazioni afferenti al POA 2021 dell'UP dichiarando il pieno raggiungimento degli obiettivi, pertanto l'Ufficio ha provveduto all'inserimento dei dati a sistema.

(\*\*) UP Task Force soppressa con DGR 20/32 del 01.06.2021. La struttura ha consuntivato gli obiettivi stabiliti ante PDPO, dichiarando il pieno raggiungimento degli stessi (nota prot. n. 213 del 31.05.2021). I 3 ODR non contemplati nel PDPO sono soggetti a valutazione.

Tavola 4: Numero di Obiettivi Gestionali Operativi (OGO) per Struttura amministrativa

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI (OGO)				TOTALE
	Associati a ODR del PDPO		Da DG (Extra PDPO)		
	VAL.SI	VAL.NO	VAL.SI	VAL.NO	
DG della Presidenza	24	-	-	-	24
DG dell'Area Legale	6	-	7	-	13
DG Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna	7	-	-	-	7
DG della Protezione Civile	3	-	-	-	3
DG della Centrale Regionale di Committenza (CRC RAS)	12	-	3	-	15
Ufficio dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo ENI CBC Bacino del Mediterraneo	13	-	-	-	13
Ufficio dell'Autorità di Audit dei Programmi Operativi FESR ed FSE	6	-	-	-	6
UP Responsabile della protezione dati per il sistema Regione	3	-	-	-	3
UP Razionalizzazione ed efficientamento delle operazioni elettorali (*)	5	-	-	-	5
DG dell'Innovazione e Sicurezza IT	10	-	4	-	14
DG del Personale e riforma della Regione	8	-	-	-	8
DG dei Servizi Finanziari	18	-	-	-	18
Centro Regionale di Programmazione	4	4	-	-	8
UP Autorità di Certificazione della spesa dei fondi del PO FESR FSE e FSC	3	-	-	-	3
DG Enti Locali e Finanze	8	-	8	-	16
DG della Pianificazione Urbanistica territoriale e della Vigilanza Edilizia	8	-	-	-	8
DG della Difesa dell'Ambiente	5	-	10	-	15
DG del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale	34	-	-	-	34
DG dell'Agricoltura e Riforma Agro-pastorale	20	-	1	-	21
UP Task Force (**)	-	-	6	-	6
DG del Turismo, Artigianato e Commercio	5	-	-	1	6
DG dei Lavori Pubblici	8	3	20	-	31
UP "Interventi per l'efficientamento energetico"	3	-	-	-	3
DG dell'Industria	3	-	3	-	6
DG del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale	21	-	3	-	24
DG dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport	6	-	2	-	8
DG della Pubblica Istruzione	3	-	3	-	6
UP Iscol@	5	-	-	-	5
DG della Sanità	6	-	5	-	11
DG delle Politiche Sociali	10	-	-	-	10
DG dei Trasporti	12	-	-	-	12
<b>TOTALE</b>	<b>279</b>	<b>7</b>	<b>75</b>	<b>1</b>	<b>362</b>

(\*) L'incarico del responsabile dell'UP è terminato in data 04.12.2021. In data 08.03.2022 la DG della Presidenza ha comunicato, con nota prot. n. 4373, le informazioni afferenti al POA 2021 dell'UP dichiarando il pieno raggiungimento degli obiettivi, pertanto l'Ufficio ha provveduto all'inserimento dei dati a sistema.

(\*\*) UP Task Force soppressa con DGR 20/32 del 01.06.2021. La struttura ha consuntivato gli obiettivi stabiliti ante PDPO, dichiarando il pieno raggiungimento degli stessi (nota prot. n. 213 del 31.05.2021). I 3 ODR non contemplati nel PDPO sono soggetti a valutazione.

### 3. PRINCIPALI RISULTANZE DELLA CONSUNTIVAZIONE DEI PROGRAMMI OPERATIVI 2021

#### 3.1 Premessa

Dalle analisi svolte si evince che tutte le DG/Partizioni amministrative hanno consuntivato il proprio POA trasmettendo la documentazione conclusiva. I risultati raggiunti dalle strutture amministrative regionali sono rappresentati distinguendo gli obiettivi direzionali (ODR) dagli obiettivi gestionali operativi (OGO).

Il modello di calcolo utilizzato per l'analisi dei risultati delle schede obiettivo determina, come "raggiunti", esclusivamente gli obiettivi totalmente conseguiti (ovvero al 100%). Differentemente, per agevolare l'esposizione, gli obiettivi conseguiti parzialmente o in ritardo vengono indicati come "non raggiunti".

Per maggiori approfondimenti sul grado di conseguimento degli obiettivi si veda l'Allegato 1, contenente il *Report* BI relativo alla consuntivazione finale al 31.12.2021, estratto dal modulo SAP-BO, il quale riporta, per Direzioni Generali/Partizioni amministrative di riferimento, i seguenti elementi:

- gli obiettivi di direzione correlati o meno al Piano della Prestazione Organizzativa soggetti a valutazione;
- gli obiettivi gestionali operativi definiti soggetti a valutazione;
- l'indicatore definito per misurare il raggiungimento dell'obiettivo;
- il *target* e il valore consuntivo dell'indicatore;
- il grado di conseguimento degli obiettivi medesimi (in caso di superamento del risultato atteso, *over performance*, lo stato di avanzamento indicato in tabella è pari al 100%).

Per le motivazioni sul mancato pieno raggiungimento si rimanda alle relazioni conclusive delle Direzioni generali/partizioni amministrative trasmesse all'OIV. Per eventuali approfondimenti sono disponibili, presso l'Ufficio, ulteriori *report* relativi al consuntivo annuale POA 2021.

#### 3.2 Risultati di sintesi sul conseguimento degli obiettivi direzionali

Su un totale di 130 Obiettivi Direzionali (ODR) previsti, il 95% è stato conseguito pienamente (124).

Nello specifico:

- dei 100 ODR soggetti a valutazione previsti dal PdPO, il grado di conseguimento è del 97% (97);
- dei 15 ODR non soggetti a valutazione previsti dal PdPO, il grado di conseguimento è del 87% (13);
- dei 15 ODR non previsti dal PdPO, il grado di conseguimento è del 93% (14, 3 dei quali soggetti a valutazione).

**Tavola 5: Riepilogo generale conseguimento ODR da PdPO ed Extra PdPO**

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI DI DIREZIONE (ODR)								
	Da PDPO						Extra PDPO		
	VAL.SI			VAL.NO					
	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale
<b>TOTALE</b>	<b>97</b>	<b>3</b>	<b>100</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>15</b>

Tavola 6: Conseguimento degli obiettivi direzionali (ODR) per Struttura organizzativa

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI DI DIREZIONE (ODR)								
	Da PDPO						Extra PDPO		
	VAL.SI			VAL.NO					
	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale
DG della Presidenza	4	-	4	-	-	-	-	-	-
DG dell'Area Legale	3	-	3	-	-	-	-	-	-
DG Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna	3	-	3	-	-	-	-	-	-
DG della Protezione Civile	3	-	3	-	-	-	-	-	-
DG della Centrale Regionale di Committenza (CRC RAS)	3	-	3	2	-	2	-	-	-
Ufficio dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo ENI CBC Bacino del Mediterraneo	3	1	4	-	-	-	-	-	-
Ufficio dell'Autorità di Audit dei Programmi Operativi FESR ed FSE	3	-	3	-	-	-	-	-	-
UP Responsabile della protezione dati per il sistema Regione	3	-	3	-	-	-	-	-	-
UP Razionalizzazione ed efficientamento delle operazioni elettorali (*)	3	-	3	-	-	-	-	-	-
DG dell'Innovazione e Sicurezza IT	3	-	3	-	-	-	-	-	-
DG del Personale e riforma della Regione	5	-	5	-	-	-	-	-	-
DG dei Servizi Finanziari	4	-	4	-	-	-	-	-	-
Centro Regionale di Programmazione	3	-	3	4	-	4	-	-	-
UP Autorità di Certificazione della spesa dei fondi del PO FESR FSE e FSC	3	-	3	-	-	-	-	-	-
DG Enti Locali e Finanze	3	-	3	-	-	-	1	-	1
DG della Pianificazione Urbanistica territoriale e della Vigilanza Edilizia	3	-	3	-	-	-	-	-	-
DG della Difesa dell'Ambiente	3	-	3	-	-	-	-	-	-
DG del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale	4	-	4	-	-	-	-	-	-
DG dell'Agricoltura e Riforma Agro-pastorale	3	1	4	-	-	-	-	-	-
UP Task Force (**)	-	-	-	-	-	-	3	-	3
DG del Turismo, Artigianato e Commercio	4	-	4	-	-	-	-	1	1
DG dei Lavori Pubblici	3	-	3	7	1	8	5	-	5
UP "Interventi per l'efficientamento energetico"	3	-	3	-	-	-	-	-	-
DG dell'Industria	3	-	3	-	-	-	3	-	3
DG del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale	3	-	3	-	1	1	1	-	1
DG dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport	3	-	3	-	-	-	-	-	-
DG della Pubblica Istruzione	3	-	3	-	-	-	1	-	1
UP Iscol@	2	1	3	-	-	-	-	-	-
DG della Sanità	3	-	3	-	-	-	-	-	-
DG delle Politiche Sociali	3	-	3	-	-	-	-	-	-
DG dei Trasporti	5	-	5	-	-	-	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>97</b>	<b>3</b>	<b>100</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>15</b>

(\*) L'incarico del responsabile dell'UP è terminato in data 04.12.2021. In data 08.03.2022 la DG della Presidenza ha comunicato, con nota prot. n. 4373, le informazioni afferenti al POA 2021 dell'UP dichiarando il pieno raggiungimento degli obiettivi, pertanto l'Ufficio ha provveduto all'inserimento dei dati a sistema.

(\*\*) UP Task Force soppressa con DGR 20/32 del 01.06.2021. La struttura ha consuntivato gli obiettivi stabiliti ante PDPO, dichiarando il pieno raggiungimento degli stessi (nota prot. n. 213 del 31.05.2021). I 3 ODR non contemplati nel PDPO sono soggetti a valutazione.

Per ogni ODR il PdPO ha individuato da uno a quattro indicatori ai quali è stato attribuito un peso relativo affinché, anche in caso di obiettivi non pienamente raggiunti, l'OIV abbia la possibilità di graduare i risultati conseguiti dalle Direzioni. Ai fini della valutazione, l'Organismo di Valutazione potrà tener conto dell'impatto dei fattori ostativi al pieno conseguimento degli ODR, dovuto a cause esogene non prevedibili in fase di pianificazione, rilevabili nelle schede obiettivo e nelle relazioni di consuntivazione trasmesse.

In particolare, si rimanda alla relazione della DG Servizi finanziari per le necessarie precisazioni, sull'indicatore dell'ODR 20219998, in merito alla discrasia del valore pianificato registrato a sistema rispetto al valore indicato nel PdPO. Tale discrasia, è dovuta alla soppressione di un servizio le cui funzioni sono state trasferite, con DGR n. 11/50 del 24.03.2021, all'Autorità di Audit dei Programmi Operativi FESR e FSE.

Si precisa, infine, che l'ODR non raggiunto, extra PdPO, della DG Turismo, Artigianato e Commercio non è sottoposto a valutazione.

Nella tavola seguente viene rappresentato il grado di conseguimento degli obiettivi direzionali soggetti a valutazione per singola struttura.

**Tavola 7: Grado di conseguimento degli Obiettivi Direzionali (ODR) a valutazione per Struttura organizzativa**

<b>DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA</b>	<b>% RAGGIUNGIMENTO ODR A VALUTAZIONE post PDPO 2021</b>
DG della Presidenza	100%
DG dell'Area Legale	100%
DG Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna	100%
DG della Protezione Civile	100%
DG della Centrale Regionale di Committenza (CRC RAS)	100%
Ufficio dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo ENI CBC Bacino del Mediterraneo	<b>90,90%</b>
Ufficio dell'Autorità di Audit dei Programmi Operativi FESR ed FSE	100%
UP Responsabile della protezione dati per il sistema Regione	100%
UP Razionalizzazione ed efficientamento delle operazioni elettorali (*)	100%
DG dell'Innovazione e Sicurezza IT	100%
DG del Personale e riforma della Regione	100%
DG dei Servizi Finanziari	100%
Centro Regionale di Programmazione	100%
UP Autorità di Certificazione della spesa dei fondi del PO FESR FSE e FSC	100%
DG Enti Locali e Finanze	100%
DG della Pianificazione Urbanistica territoriale e della Vigilanza Edilizia	100%
DG della Difesa dell'Ambiente	100%
DG del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale	100%
DG dell'Agricoltura e Riforma Agro-pastorale	<b>93,34%</b>
UP Task Force (**)	100%
DG del Turismo, Artigianato e Commercio	100%
DG dei Lavori Pubblici	100%
UP "Interventi per l'efficientamento energetico"	100%
DG dell'Industria	100%
DG del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale	100%
DG dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport	100%
DG della Pubblica Istruzione	100%
UP Iscol@	<b>90,00%</b>
DG della Sanità	100%
DG delle Politiche Sociali	100%
DG dei Trasporti	100%

(\*) L'incarico del responsabile dell'UP è terminato in data 04.12.2021. In data 08.03.2022 la DG della Presidenza ha comunicato, con nota prot. n. 4373, le informazioni afferenti al POA 2021 dell'UP dichiarando il pieno raggiungimento degli obiettivi, pertanto l'Ufficio ha provveduto all'inserimento dei dati a sistema.

(\*\*) UP Task Force soppressa con DGR 20/32 del 01.06.2021. La struttura ha consuntivato gli obiettivi stabiliti ante PDPO, dichiarando il pieno raggiungimento degli stessi (nota prot. n. 213 del 31.05.2021). I 3 ODR non contemplati nel PDPO sono soggetti a valutazione.

### 3.3 Risultati di sintesi sul conseguimento degli obiettivi gestionali operativi

Come descritto in precedenza, nell'ambito del POA ciascun ODR è articolato in Obiettivi gestionali operativi (OGO). Gli OGO correlati agli ODR oggetto di valutazione costituiscono, a loro volta, oggetto per la valutazione dei Direttori di Servizio. Inoltre, nell'ambito dei POA i direttori generali e i dirigenti apicali hanno avuto la facoltà di definire ulteriori OGO, utilizzati ai fini della valutazione della dirigenza o per mero monitoraggio interno.

Su un totale di 362 Obiettivi Gestionali Operativi (OGO), 355 risultano conseguiti (98%). In dettaglio:

- rispetto al totale di 279 OGO oggetto di valutazione, associati a ODR del PDPO, 273 risultano conseguiti (98%);
- il totale di 7 OGO non oggetto di valutazione, associati a ODR del PDPO, risulta conseguito (100%);
- il totale di 75 OGO oggetto di valutazione, non correlati al PDPO, risulta conseguito (100%);
- l'unico OGO non oggetto di valutazione, non correlato al PDPO, non risulta conseguito.

**Tavola 8: Riepilogo generale conseguimento OGO associati ad ODR del PdPO ed Extra PdPO**

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI (OGO)											
	Associati a ODR del PDPO						Da DG (Extra PDPO)					
	VAL.SI			VAL.NO			VAL.SI			VAL.NO		
	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale
<b>TOTALE</b>	273	6	279	7	-	7	75	-	75	-	1	1

Nella tabella seguente è riportato il dettaglio quantitativo, per ciascuna struttura amministrativa, degli obiettivi gestionali operativi (OGO) conseguiti, distinti tra quelli associati a ODR del PDPO (soggetti a valutazione e non) e quelli *extra* PDPO (soggetti a valutazione o meno).

**Tavola 9: Conseguimento degli OGO per Struttura organizzativa**

DIREZIONE GENERALE / PARTIZIONE AMMINISTRATIVA	OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI (OGO)											
	Associati a ODR del PDPO						Da DG (Extra PDPO)					
	VAL.SI			VAL.NO			VAL.SI			VAL.NO		
	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale	RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	Sub Totale
DG della Presidenza	24	-	24	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DG dell'Area Legale	6	-	6	-	-	7	-	7	-	-	-	-
DG Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna	7	-	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DG della Protezione Civile	3	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DG della Centrale Regionale di Committenza (CRC RAS)	12	-	12	-	-	3	-	3	-	-	-	-
Ufficio dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo ENI CBC Bacino del Mediterraneo	11	2	13	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ufficio dell'Autorità di Audit dei Programmi Operativi FESR ed FSE	6	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UP Responsabile della protezione dati per il sistema Regione	3	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UP Razionalizzazione ed efficientamento delle operazioni elettorali (*)	5	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DG dell'Innovazione e Sicurezza IT	10	-	10	-	-	4	-	4	-	-	-	-
DG del Personale e riforma della Regione	8	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DG dei Servizi Finanziari	18	-	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Centro Regionale di Programmazione	4	-	4	4	-	4	-	-	-	-	-	-
UP Autorità di Certificazione della spesa dei fondi del PO FESR FSE e FSC	3	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DG Enti Locali e Finanze	7	1	8	-	-	8	-	8	-	-	-	-
DG della Pianificazione Urbanistica territoriale e della Vigilanza Edilizia	8	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DG della Difesa dell'Ambiente	5	-	5	-	-	10	-	10	-	-	-	-
DG del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale	34	-	34	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DG dell'Agricoltura e Riforma Agro-pastorale	18	2	20	-	-	1	-	1	-	-	-	-
UP Task Force (**)	-	-	-	-	-	6	-	6	-	-	-	-
DG del Turismo, Artigianato e Commercio	5	-	5	-	-	-	-	-	-	1	1	-
DG dei Lavori Pubblici	8	-	8	3	-	3	20	-	20	-	-	-
UP "Interventi per l'efficientamento energetico"	3	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DG dell'Industria	3	-	3	-	-	3	-	3	-	-	-	-
DG del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale	21	-	21	-	-	3	-	3	-	-	-	-
DG dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport	6	-	6	-	-	2	-	2	-	-	-	-
DG della Pubblica Istruzione	3	-	3	-	-	3	-	3	-	-	-	-
UP Iscol@	4	1	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DG della Sanità	6	-	6	-	-	5	-	5	-	-	-	-
DG delle Politiche Sociali	10	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DG dei Trasporti	12	-	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>273</b>	<b>6</b>	<b>279</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>7</b>	<b>75</b>	<b>-</b>	<b>75</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

(\*) L'incarico del responsabile dell'UP è terminato in data 04.12.2021. In data 08.03.2022 la DG della Presidenza ha comunicato, con nota prot. n. 4373, le informazioni afferenti al POA 2021 dell'UP dichiarando il pieno raggiungimento degli obiettivi, pertanto l'Ufficio ha provveduto all'inserimento dei dati a sistema.

(\*\*) UP Task Force soppressa con DGR 20/32 del 01.06.2021. La struttura ha consuntivato gli obiettivi stabiliti ante PDPO, dichiarando il pieno raggiungimento degli stessi (nota prot. n. 213 del 31.05.2021). I 3 ODR non contemplati nel PDPO sono soggetti a valutazione.

Riguardo alcuni obiettivi non raggiunti sono necessarie delle precisazioni. Per quanto concerne l'Ufficio speciale dell'autorità di gestione del programma ENI CBC Bacino del Mediterraneo, si richiama la nota prot. n. 512 dell'08.03.2022 nella quale sono indicate le ragioni del mancato raggiungimento dei target pianificati di due OGO, attribuibili a fattori esogeni rispetto alla DG, inficiando di conseguenza il raggiungimento dell'ODR 20210240 nel quale sono stati incardinati. In merito alla DG Enti Locali, si rimanda alla relazione e alla nota prot. n. 7252 del 28.02.2022 con la quale si attribuisce ad un mero errore materiale la discrasia tra valori pianificati ed effettivi dell'OGO 202101453, considerato a sistema non raggiunto, non inficiando pertanto l'esito dell'ODR 20210145 nel quale è stato incardinato.

#### 4. CONSIDERAZIONI DI SINTESI

L'esercizio 2021 è stato contraddistinto dal perdurare dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione della pandemia contrassegnata dal COVID-19 che ha condizionato l'intero processo di programmazione degli obiettivi da assegnare alle Strutture amministrative della Regione Sardegna. I tempi e i modi della Programmazione e dei POA 2021 hanno risentito, in modo significativo, della situazione emergenziale che, di fatto, ha comportato difficoltà nell'ordinario svolgimento delle attività amministrative.

L'approvazione tardiva del Piano della Prestazione Organizzativa<sup>6</sup> ha, di fatto, impedito alle Strutture di adeguare i rispettivi e correlati POA entro l'esercizio di competenza, vanificando, nel contempo, una parte rilevante delle attività normalmente svolte dall'Ufficio del controllo interno di gestione e, soprattutto, la parte inerente alle attività di monitoraggio e di controllo intermedie e le conseguenti attività di informazione e di indirizzo sull'avanzamento dei programmi.

Nelle more dell'adozione del Piano, 25 Strutture regionali hanno operato la scelta di procedere alla programmazione delle attività redigendo i POA sulla base di quanto previsto dall'art. 9 della L.R. n. 31/1998 ed in ottemperanza all'art. 47 del CCRL<sup>7</sup>.

I POA predisposti in tale contesto (Pre-PdPO) non risultavano pienamente correlati alle strategie che la Giunta intendeva perseguire durante l'esercizio 2021. Peraltro, in taluni casi, contenevano obiettivi che contemplavano un solo indicatore e/o un orizzonte temporale annuale e/o la mancanza di fasi intermedie e, in ogni caso, indicatori, e relativi target, poco sfidanti e monitorabili.

L'assenza del Piano non ha consentito di coordinare, in maniera sistemica, e fin dai primi mesi dell'esercizio, la gestione dei complessi obiettivi strategici, validi per tutte le Strutture organizzative, quali l'efficienza della spesa dei fondi strutturali (FESR, FSE, FSC) e della spesa ordinaria regionale. Risulta, infatti, ancora esigua la percentuale degli obiettivi per i quali è stata prevista una correlazione con la dimensione finanziaria o che siano riconducibili ad importanti programmi comunitari (tale criticità è stata riscontrata anche successivamente all'approvazione del Piano della prestazione organizzativa).

A seguito dell'approvazione della DGR n. 2/20 del 20.01.2022 che ha integrato il Piano della Prestazione Organizzativa 2021, approvato con DGR n. 46/79 del 25.11.2021, l'Ufficio, con nota prot. n. 22 del 25.01.2022, ha fissato il termine per l'adozione del POA 2021 Post-PdPO in corrispondenza dell'11.02.2022, mentre il termine per il completamento delle operazioni di consuntivazione degli obiettivi è stato posticipato al 18.02.2022<sup>8</sup>.

In linea generale, a consuntivo, è stato rilevato un miglioramento nella quantità e nella qualità degli indicatori associati agli obiettivi direzionali (ODR) e agli obiettivi gestionali operativi (OGO), sebbene permanga ancora un considerevole numero di ODR con un unico OGO e con un solo obiettivo strategico di riferimento.

<sup>6</sup> D.G.R. n. 46/79 del 25.11.2021, rettificata con D.G.R. n. 2/20 del 20.01.2022, pubblicata in data 24.01.2022.

<sup>7</sup> In caso di mancata adozione del PdPO entro il 15 febbraio, il Direttore generale ha l'obbligo di predisporre il POA, entro i successivi 30 giorni, sulla base della legislazione vigente, degli atti di programmazione e degli indirizzi precedentemente impartiti.

<sup>8</sup> Per quanto riguarda i dati relativi all'adeguamento dei POA al PdPO 2021, negli allegati 2 e 3 sono riportati, in dettaglio, le tempistiche e i protocolli afferenti alla documentazione trasmessa da ogni singola struttura amministrativa regionale riguardante, rispettivamente, la formalizzazione dei POA e la relativa consuntivazione finale.

Al riguardo, si ritiene che il Piano della Prestazione Organizzativa (che dovrebbe, peraltro, riferirsi ad un orizzonte temporale triennale), debba essere maggiormente integrato con i documenti di programmazione strategica e, in particolare, con il PRS/DEFR e con il Bilancio. Il Piano, fra l'altro, dovrebbe riguardare sia l'Amministrazione regionale, sia gli enti/agenzie del Sistema Regione che, allo stato attuale, non risultano contemplati in termini di ODR all'interno dello stesso. Tale *modus operandi* dovrebbe garantire, pertanto, una maggiore significatività degli ODR, anche attraverso la definizione di obiettivi maggiormente sfidanti.

Al fine di normalizzare l'intero ciclo della performance organizzativa e valorizzare pienamente le funzioni di controllo affidate all'Ufficio, risulta essenziale ridurre temporalmente il percorso di approvazione del PdPO, consentendo, in tal modo, una progressiva convergenza verso l'integrazione tra il processo di pianificazione, della programmazione e del controllo, con particolare riferimento alle attività di monitoraggio infra-annuale. Tenuto conto della normativa nazionale e regionale e delle disposizioni contrattuali in materia, è auspicabile che il Piano della Prestazione Organizzativa sia definito all'inizio dell'esercizio (o quantomeno entro il 15 febbraio dell'anno di riferimento), anche al fine di consentire alle Strutture amministrative la redazione dei POA in piena armonia con gli indirizzi strategici enucleati nel programma di legislatura<sup>9</sup>.

Per completezza di informazione si evidenzia, infine, che, al fine di uniformare le scadenze delle attività degli Enti/agenzie regionali con quelle previste per le Direzioni generali/Partizioni amministrative della Regione, il PdPO 2021, in corrispondenza della Sezione 5, ha ulteriormente definito le tempistiche afferenti ai monitoraggi infra-annuali, nonché quelle relative alla consuntivazione degli obiettivi degli enti.

A far data dall'esercizio 2022, un elemento innovativo sarà costituito dal Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO), introdotto nelle pubbliche amministrazioni dal D.L. n. 80 del 09.06.2021, convertito con L. n. 113 del 06.08.2021. Tale documento, includendo al suo interno i contenuti di una pluralità di documenti programmatici, si prefigge il fine di superare la molteplicità e conseguente frammentazione degli strumenti di programmazione in uso e, attraverso la predisposizione di un piano unico di *governance*, rappresenterà una sorta di "testo unico" della programmazione, nell'ottica di semplificazione e maggior raccordo.

In una visione di semplificazione, un sistema integrato rispetto alle scelte fondamentali di sviluppo dell'Amministrazione, definizione degli obiettivi e delle risorse finanziarie necessarie per il conseguimento degli stessi dovrebbe, fra l'altro, favorire un miglioramento nelle tempistiche di approvazione dei POA da parte delle Strutture regionali.

---

<sup>9</sup> Cfr. Relazione sul sistema dei controlli interni della Regione Autonoma della Sardegna – Esercizio 2019. Deliberazione Corte dei Conti n. 28/2021/FRG pag. 18.