



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

L'Assessore

DECRETO N.P. 32373/56 DEL 15 NOVEMBRE 2017

- Oggetto:** **Avviso di mobilità volontaria esterna mediante passaggio diretto tra amministrazioni diverse, ai sensi dell'art. 38 bis della L.R. 13 novembre 1998 n. 31, per 1 posto di dirigente in ambito ambiente e territorio, con particolare riferimento alla tutela del paesaggio, da inquadrare presso l'Amministrazione regionale con cessione del contratto di lavoro**
- VISTA la L.R. 7 gennaio 1977 n. 1, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente le competenze della Giunta regionale, del Presidente e degli Assessori;
- VISTA la L.R. 13 novembre 1998 n. 31, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente la disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione, con particolare riferimento alle norme dell'art. 7 (Pari opportunità) e dell'art. 38 bis (Passaggio diretto tra amministrazioni diverse);
- VISTA la deliberazione della Giunta regionale 1° agosto 2017 n. 37/17 concernente "Piano triennale del fabbisogno di personale 2017-2019. Determinazione della capacità assunzionale della Regione. Art. 15 L.R. 13.11.1998, n. 31" che, tra le altre, prevede l'assunzione di 29 dirigenti, il 20% dei quali da destinare alle procedure di mobilità ex art. 38-bis della L.R. n. 31/1998 citata;
- VISTO il contratto collettivo regionale di lavoro per il personale con qualifica dirigenziale dell'Amministrazione regionale, Enti, Istituti, Agenzie ed Aziende regionali parte normativa 2006 - 2009, parte economica 2006 - 2007 sottoscritto il 18 marzo 2008, nonché il successivo rinnovo economico 2008 - 2009, sottoscritto il 18 febbraio 2010;
- RITENUTO prioritario - con riferimento alle posizioni dirigenziali da destinare alle procedure di mobilità individuate dal piano dei fabbisogni approvato con la citata deliberazione - acquisire 1 dirigente in ambito ambiente e territorio, con particolare competenza in materia di tutela del paesaggio;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

L'Assessore

DECRETO N.P. /

DEL

DECRETA

Articolo 1

Posti messi a selezione

È indetta una selezione, per titoli e colloquio, per mobilità volontaria esterna mediante cessione di contratto, ai sensi dell'art. 38 bis della L.R. n. 31/1998, per la copertura di 1 posto di dirigente in ambito ambiente e territorio, con particolare riferimento alla tutela del paesaggio, con specifiche competenze ed esperienze nei seguenti campi:

- normativa nazionale e regionale nelle materie della gestione del territorio, in particolare, del paesaggio, dell'urbanistica e dell'edilizia;
- normativa nazionale e regionale nell'ambito dei procedimenti tecnico-amministrativi nella gestione del territorio, in particolare, nel campo edilizio urbanistico e paesaggistico e gestione dei procedimenti;
- elaborazione e valutazione di piani urbanistici e progetti;
- gestione dei provvedimenti sanzionatori e del contenzioso in materia urbanistica, edilizia paesaggistica;
- conoscenza dell'organizzazione tecnico-amministrativa del Sistema Regione e degli Enti locali;
- capacità di direzione e coordinamento di strutture tecnico-amministrative complesse (gestione delle risorse umane e finanziarie assegnate).

Articolo 2

Requisiti

Sono ammessi a partecipare alla selezione esclusivamente i dirigenti in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

L'Assessore

DECRETO N.P. /
DEL

- 3) essere dirigenti a tempo indeterminato di una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, non appartenenti al sistema Regione (art. 1, comma 2 bis, L.R. n. 31/1998); o essere dirigenti a tempo indeterminato del soppresso ESAF attualmente in servizio presso la società Abbanoa ai sensi dell'art. 2, comma 3, della L.R. 12 luglio 2005, n. 10 e inquadrati a tempo indeterminato nella categoria dirigenziale del contratto collettivo del personale dirigente in ESAF alla data del trasferimento ad Abbanoa;
- 4) diploma di laurea (DL – Lauree vecchio ordinamento) o diploma appartenente a una delle classi delle lauree specialistiche (LS – Lauree specialistiche nuovo ordinamento) o diploma appartenente ad una delle classi delle lauree magistrali (LM - Lauree magistrali nuovo ordinamento);
- 5) conoscenza della lingua inglese;
- 6) conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 7) non avere in corso misure restrittive della libertà personale, anche cautelari, e/o procedimenti penali nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento. In caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali in corso diversi, l'Amministrazione regionale si riserva di valutare l'accoglimento dell'istanza di mobilità;
- 8) non aver riportato condanne erariali e non avere procedimenti erariali pendenti a proprio carico;
- 9) non aver subito, nei due anni antecedenti, provvedimenti per responsabilità dirigenziale o sanzioni disciplinari superiori alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per 10 giorni; le sanzioni disciplinari inferiori possono comunque essere oggetto di valutazione negativa ai fini della mobilità;
- 10) non incorrere in una delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità generali previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39, articoli 3, 4, 7, 9 e 12, integrato con l'art. 44 della L.R. 13 novembre 1998 n. 31 e l'art. 53 D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 in relazione ad incarichi dirigenziali.

I requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data del 5 dicembre 2017.

Il candidato inoltre, a pena di esclusione, il giorno del colloquio deve presentare il nulla osta alla presente mobilità rilasciato dall'Amministrazione di provenienza.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

L'Assessore

DECRETO N.P. /

DEL

Articolo 3

Presentazione della domanda e relativi allegati

Termini e modalità

La domanda, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, deve pervenire, a pena di esclusione, debitamente sottoscritta, **entro il 5 dicembre 2017 (termine perentorio)** all'Assessorato degli affari generali, personale e riforma della Regione - Direzione generale dell'organizzazione e del personale, Viale Trieste n. 190, 09123 Cagliari, esclusivamente con le seguenti modalità:

- a) posta elettronica certificata (PEC), unicamente dall'indirizzo PEC del candidato a pena di esclusione, alla casella **personale@pec.regione.sardegna.it** indicando nell'oggetto il proprio cognome e nome seguito dall'indicazione "Selezione per mobilità esterna 1 dirigente ambito ambiente e territorio".

La domanda e gli allegati devono essere in formato PDF non modificabile. Si precisa che la casella PEC sopra indicata non è abilitata a ricevere corrispondenza inviata da casella di posta elettronica semplice.

Qualora la domanda sia pervenuta tramite PEC, l'Amministrazione può utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia a garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi;

- b) raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: Assessorato degli affari generali, personale e riforma della Regione - Direzione generale dell'organizzazione e del personale, Viale Trieste n. 190, 09123 Cagliari, indicando sulla busta la seguente dicitura: "Selezione per mobilità esterna 1 dirigente ambito ambiente e territorio". Non fa fede il timbro postale di spedizione ma esclusivamente la data di ricezione da parte dell'Amministrazione regionale;
- c) recapitata a mano alla Direzione generale dell'organizzazione e del personale, Viale Trieste n. 190, 09123 Cagliari - piano secondo, nei seguenti giorni e orari:

dal lunedì al venerdì dalle 11,00 alle 13,00

i pomeriggi del martedì e mercoledì dalle 16,00 alle 17,00.

Del recapito è rilasciata ricevuta di consegna.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

L'Assessore

DECRETO N.P. /
DEL

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione della domanda stessa.

Le domande presentate prima della pubblicazione del presente avviso non sono prese in considerazione ai fini della presente procedura.

Allegati

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae **in formato europeo**, contenente la dettagliata descrizione dell'esperienza professionale richiesta. Il curriculum, deve essere sottoscritto e redatto sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti dalle dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000;
- b) fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- c) dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità a ricoprire l'incarico.

Non è ammessa integrazione alla domanda. In tal caso, occorre ripresentare una nuova domanda con i relativi allegati in quanto l'Amministrazione tiene conto esclusivamente dell'ultima domanda pervenuta nei termini previsti, trascorsi i quali la richiesta non è più sanabile.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali forniti sono raccolti presso la Direzione generale dell'organizzazione e del personale per le finalità del presente avviso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 4 Valutazione dei titoli

I titoli sono classificati in professionali, culturali e vari.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

L'Assessore

DECRETO N.P. /

DEL

1. I titoli professionali, valutabili sino a 15 punti secondo i seguenti criteri, sono:
 - a. l'esperienza professionale maturata nella qualifica dirigenziale in incarichi riconducibili alle competenze richieste, presso le amministrazioni dello Stato o altre amministrazioni pubbliche complesse e di rilevante dimensione o presso organismi internazionali pubblici: punti 1,00 per anno, fino a un massimo di 10 punti;
 - b. altre esperienze professionali maturate nella qualifica dirigenziale presso le amministrazioni dello Stato o altre amministrazioni pubbliche complesse e di rilevante dimensione o presso organismi internazionali pubblici: punti 0,50 per anno, fino a un massimo di 3 punti;
 - c. l'esperienza professionale maturata nella qualifica dirigenziale, in incarichi riconducibili alle competenze richieste, presso strutture disciplinate dal diritto privato complesse e di rilevante dimensione: punti 0,20 per anno, fino a un massimo di 2 punti.
Per l'individuazione delle esperienze lavorative in strutture disciplinate dal diritto privato e per la certificazione delle stesse si applicano i criteri indicati nel D.P.C.M. 11 febbraio 2004 n. 118.
Le frazioni di anno sono valutate in proporzione all'anno in ragione di un mese per ogni 30 giorni di servizio; frazioni inferiori non sono valutabili.
2. I titoli culturali, valutabili, se attinenti alle competenze richieste, sino a 3 punti, sono:
 - a. ulteriori diplomi di laurea, i diplomi di specializzazione, i dottorati di ricerca, e gli altri titoli successivi alla laurea, rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri ai sensi del D.M. 3 novembre 1999 n. 509 (Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei);
 - b. i titoli postuniversitari rilasciati da primarie istituzioni formative pubbliche o private a seguito di corsi di durata non inferiore ad 8 mesi conclusi con il superamento di un esame finale, purché riconosciuti secondo le procedure di cui all'art. 4 del D.P.C.M. del 29 settembre 2004, n. 295.
3. I titoli vari, se attinenti alle competenze richieste, valutabili sino a 2 punti, sono:
 - a. le ulteriori esperienze lavorative, maturate nel settore pubblico o privato, non specificamente indicate nel precedente punto 1. e ritenute rilevanti, a giudizio della



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

L'Assessore

DECRETO N.P. /

DEL

Commissione esaminatrice. Per la individuazione delle esperienze lavorative in strutture private e per la relativa certificazione si applicano i criteri di cui al D.P.C.M. 11 febbraio 2004, n. 118, già riportati al precedente punto 1, lett. b, del presente articolo;

- b. gli attestati di profitto, conseguiti a seguito di prova finale al termine di corsi di formazione e perfezionamento professionale, di durata continuativa o articolata in più sessioni non inferiori a 6 mesi, attinenti all'ambito funzionale cui si riferisce la selezione e rilevanti, a giudizio della Commissione, per livello qualitativo e contenuto;
- c. gli attestati di conoscenza delle lingue straniere (inglese, francese, spagnolo, tedesco) al livello B2 o superiore secondo parametri di riferimento dell'Associazione europea di esperti di testing linguistico (ALTE) e del Quadro di riferimento europeo (QRE) curato dal Consiglio d'Europa nonché, relativamente alla lingua inglese, del TOEFL – “Test of English as a Foreign Language”;
- d. le pubblicazioni attinenti alle materie della selezione; ove la pubblicazione rechi la firma di più autori la parte curata dal candidato deve essere resa dal medesimo individuabile;
- e. l'attività di formazione e/o di consulenza svolta presso pubbliche amministrazioni, ritenuta rilevante, a giudizio della Commissione, con riferimento alla qualifica dirigenziale. Non è valutabile l'attività svolta a favore di uffici fiduciari di organi politici.

I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data del 5 dicembre 2017 e devono essere autocertificati nel curriculum vitae completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione. In mancanza di tali informazioni la Commissione esaminatrice non valuta il titolo.

Articolo 5

Colloquio

Il colloquio individuale è diretto ad accertare il possesso delle competenze professionali e delle esperienze di servizio maturate rispetto all'ambito funzionale prescelto, le conoscenze sull'organizzazione fondamentale della Regione sarda e le attitudini personali.

Per il colloquio è prevista una valutazione sino a un massimo di 30 punti.

La data del colloquio è comunicata ai candidati con un preavviso di almeno 10 giorni.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

L'Assessore

DECRETO N.P. /
DEL

I candidati devono presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione dei candidati nella sede, nel giorno e nell'ora indicati nella comunicazione di cui sopra costituisce rinuncia alla selezione.

Articolo 6

Commissione esaminatrice

E' nominata una Commissione esaminatrice, composta da tre membri, per:

- la verifica della regolarità della domanda e del possesso dei requisiti di cui all'art. 2;
- la valutazione dei titoli e del colloquio;
- la redazione della graduatoria.

La Commissione è presieduta dal Direttore generale dell'organizzazione e del personale che, con proprio provvedimento, nomina gli altri due componenti, tra dirigenti del sistema Regione, anche in quiescenza, di provata qualificazione nelle discipline indicate dall'avviso. Almeno un terzo dei componenti delle Commissioni è riservato ad uno dei due sessi, salvo motivata impossibilità.

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente dell'Amministrazione regionale della categoria D, nominato dal Direttore generale dell'organizzazione e del personale.

La Commissione nella seduta di insediamento fissa i criteri per la valutazione dei titoli dei candidati prima di prenderne visione.

La mancata comunicazione di esclusione dalla selezione non sana le irregolarità della domanda stessa.

Articolo 7

Formazione della graduatoria di mobilità

La graduatoria di mobilità è predisposta dalla Commissione esaminatrice di cui al precedente articolo. Il punteggio finale, espresso in cinquantesimi, è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e nel colloquio.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

L'Assessore

DECRETO N.P. /
DEL

A parità di valutazione ha titolo di precedenza il candidato con maggiore anzianità di servizio nella qualifica dirigenziale, purchè possa garantire una permanenza in servizio non inferiore a 5 anni, con riferimento al raggiungimento dei requisiti minimi per il collocamento a riposo con diritto a pensione.

In caso di ulteriore parità costituisce titolo di precedenza in graduatoria la minore età.

L'Amministrazione regionale, riconosciuta la regolarità del procedimento approva la graduatoria di mobilità.

Il provvedimento è pubblicato nel sito istituzionale della Regione Sardegna www.regione.sardegna.it>servizi al cittadino>concorsi, selezioni, mobilità e comandi.

Articolo 8

Costituzione del rapporto di lavoro

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di non dar corso alla copertura del posto con la presente procedura di mobilità nel caso in cui dall'esame delle domande e dei curricula, come pure dai colloqui individuali, non si rilevi la professionalità necessaria per l'assolvimento delle funzioni dirigenziali oggetto del presente avviso oppure a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o variazione delle esigenze organizzative dell'Amministrazione.

Qualora la procedura si concluda con esito positivo, il candidato selezionato è invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro. Il trattamento economico e le funzioni da svolgere sono quelle stabilite dal contratto collettivo regionale di lavoro per il personale dirigente.

Il contratto collettivo di lavoro attualmente applicato è quello relativo alla parte normativa 2006 – 2009, parte economica 2006 – 2007 sottoscritto il 18 marzo 2008, nonché il successivo rinnovo economico 2008-2009, sottoscritto il 18 febbraio 2010.

L'immissione in servizio è subordinata alla verifica della veridicità delle dichiarazioni.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

L'Assessore

DECRETO N.P. /
DEL

Articolo 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso la Direzione generale dell'organizzazione e del personale dell'Assessorato degli affari generali, personale e riforma della Regione, per le finalità di gestione della selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali figurano il diritto all'accesso ai dati che lo riguardano ed alcuni diritti complementari, tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché quello di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi.

Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti della Direzione generale dell'organizzazione e del personale.

Articolo 10

Accesso agli atti

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del presente procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990.

L'accesso agli atti può essere differito al termine del procedimento stesso.

Articolo 11

Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le norme regionali e, in quanto applicabili, quelle nazionali vigenti in materia.

Il presente decreto è pubblicato nel sito istituzionale www.regione.sardegna.it>servizi al cittadino>concorsi, selezioni, mobilità e comandi.

f.to L'Assessore

Filippo Spanu