



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA DEFENSA DE S'AMBIENTE
ASSESSORATO DELLA DIFESA DELL'AMBIENTE

Allegato al Decreto n. 5034/14 del 05.03.2015

PRESIDENZA DELLA REGIONE

**DIREZIONE GENERALE
DELLA PROTEZIONE CIVILE**

**UFFICIO PER LE ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E DI SUPPORTO
ALLA VERIFICA DEI PROGRAMMI DELLA DIREZIONE**

- Controllo di gestione
- Definizione dei programmi operativi, verifica e controllo dello stato di attuazione
- Sviluppo organizzativo, definizione dei processi e del sistema di gestione
- Informazione
- Supporto agli uffici commissariali di emergenza
- Anticorruzione - trasparenza

**SERVIZIO
PREVISIONE RISCHI E DEI SISTEMI INFORMATIVI,
INFRASTRUTTURE E RETI**

- Previsione dei rischi naturali e antropici e gestione del CFD - settore idro e AIB
- Emissione e diramazione dei bollettini di criticità regionale e delle allerte
- Gestione e sviluppo del sistema integrato per le comunicazioni in emergenza
- Attività di Information and Communication Technology, per l'intera direzione, inclusa la gestione delle reti telematiche e della rete radio regionale
- Studi e ricerche nelle materie idrauliche e idrogeologiche funzionali al CFD
- Studio, progettazione e esecuzione dei contratti
- Rapporti con i corrispondenti uffici del DPC nazionale

**SERVIZIO
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DELLE EMERGENZE**

- Pianificazione regionale AIB e di protezione civile
- Coordinamento e supporto della pianificazione comunale e sovracomunale
- SISB - programma Sistema Integrato Salvamento Balneare
- Gestione SORI e SOUP
- Gestione del volontariato
- Rimborsi ex DPR 194/2001
- Istruttorie L.R. 28/85
- Gestione operativa della colonna mobile regionale
- Manutenzione mezzi operativi e attrezzature
- Studi e ricerche sulla pianificazione e gestione delle emergenze
- Studio, progettazione e esecuzione dei contratti
- Rapporti con i corrispondenti uffici del DPC nazionale

**SERVIZIO
PROGRAMMAZIONE, AFFARI GIURIDICI E FINANZIARI,
COMUNICAZIONE E FORMAZIONE**

- Gestione delle risorse umane relazioni sindacali
- Programmazione delle risorse
- Bilancio e contabilità
- Protocollo
- URP e accesso agli atti - comunicazione interna - PERLA PA
- Consegnatario beni mobili e immobili
- Gestione centro servizi
- Supporto giuridico e contenzioso
- Procedure di gara
- Ufficio contratti - ufficiale rogante
- Gestione contributi Organizzazioni di volontariato
- Gestione sito protezione civile
- Iniziative ed eventi con enti locali, altri enti pubblici, scuole e istituzioni
- Studi e progetti (nazionali e europei)
- Protocolli d'intesa e di collaborazione
- Rappresentanza e rapporti istituzionali
- Diffusione della cultura e dei documenti di protezione civile
- Formazione interna, esterna verso gli stakeholders di protezione civile, di base e specialistica
- E-learning, seminari e convegni
- Esercitazioni, simulazioni