



UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE
DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DELLA SOCIETÀ DELL'INFORMAZIONE
SERVIZIO DEI SISTEMI INFORMATIVI REGIONALI E DEGLI ENTI

**PROGETTO PER L'EVOLUZIONE E LA RAZIONALIZZAZIONE IN OTTICA CLOUD DELLE
INFRASTRUTTURE DEL DATA CENTER DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA - S-
CLOUD LF2 (LOTTO FUNZIONALE 2) - INFRASTRUTTURA IT-TLC DATA CENTER: FORNITURA DI
PRODOTTI HARDWARE, SOFTWARE E SERVIZI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE E GESTIONE
DEL GOVERNATIVE CLOUD REGIONALE E DEL COMPARTO SANITARIO**

POR FESR 2007-2013 LDA 1.1.1.C - INTERVENTO S-CLOUD (SARDINIA CLOUD)

POR FESR 2007-2013 LDA 1.2.1.C - INTERVENTO H-CLOUD (HEALTH CLOUD)

CUP MASTER E29J14000230006 - CUP E29J14000240006 – CIG 59875781AD

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA DI GARA APERTA

(Art. 55, comma 5, del d.lgs. n. 163/2006 e art. 17, comma 4, lettera a, della L.r. n. 5/2007)

APPROVATO CON DETERMINAZIONE

PROT. N. 8474 DET. N. 803 DEL 18 Novembre 2014

La Sardegna cresce con l'Europa



Progetto cofinanziato
dall'Unione Europea

FESR Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

DISCIPLINARE DI GARA

PAGINA 1 DI 47



UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione

Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti

INDICE

ARTICOLO 1.	STAZIONE APPALTANTE.....	3
ARTICOLO 2.	OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO.....	3
ARTICOLO 3.	IMPORTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO.....	5
ARTICOLO 4.	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	9
ARTICOLO 5.	RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, CONSORZI E RETI DI IMPRESE.....	11
ARTICOLO 6.	AVVALIMENTO.....	14
ARTICOLO 7.	TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	15
ARTICOLO 8.	MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	25
ARTICOLO 9.	DEPOSITO CAUZIONALE E PROVVISORIO.....	25
ARTICOLO 10.	VALIDITÀ DELL'OFFERTA.....	27
ARTICOLO 11.	MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.....	28
ARTICOLO 12.	PROCEDURA DI GARA.....	37
ARTICOLO 13.	DOCUMENTAZIONE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI ECONOMICI.....	40
ARTICOLO 14.	STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALE.....	41
ARTICOLO 15.	CAUZIONE DEFINITIVA.....	42
ARTICOLO 16.	RESPONSABILITÀ E COPERTURA ASSICURATIVA.....	43
ARTICOLO 17.	SUBAPPALTO.....	43
ARTICOLO 18.	NORME DI RINVIO.....	45
ARTICOLO 19.	INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	45
ARTICOLO 20.	INFORMAZIONI COMPLEMENTARI.....	46



Articolo 1. STAZIONE APPALTANTE

La Stazione Appaltante è la Regione Autonoma della Sardegna – Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione – Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti – via Posada, 1 - 09122 Cagliari.

- > **PEC:** affari.generali@pec.regione.sardegna.it
- > **Indirizzo Internet:** <http://www.regione.sardegna.it/regione/assessorati/affarigenerali/> – sezione “Bandi e gare”.

Il Direttore del Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti è il sottoscritto Dott. Pier Franco Nali.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, nominato con determinazione n. 352 del 04.07.2014 prot. n. 4811/2014, è l'Ing. Mattia Spiga, funzionario tecnico del Servizio dei Sistemi informativi regionali e degli enti.

Articolo 2. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura di prodotti hardware, software e servizi finalizzati alla realizzazione del “PROGETTO PER L'EVOLUZIONE E LA RAZIONALIZZAZIONE IN OTTICA CLOUD DELLE INFRASTRUTTURE DEL DATA CENTER DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA - S-CLOUD LF2 (LOTTO FUNZIONALE 2) - INFRASTRUTTURA IT-TLC DATA CENTER: FORNITURA DI PRODOTTI HARDWARE, SOFTWARE E SERVIZI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL GOVERNATIVE CLOUD REGIONALE E DEL COMPARTO SANITARIO. POR FESR 2007-2013 LDA 1.1.1.C - INTERVENTO S-CLOUD (SARDINIA CLOUD) - POR FESR 2007-2013 LDA 1.2.1.C - INTERVENTO H-CLOUD (HEALTH CLOUD) - CUP MASTER E29J14000230006 - CUP E29J14000240006”, i cui requisiti tecnici minimi devono rispondere a quanto prescritto dal Capitolato Speciale, Descrittivo e Prestazionale.

In particolare l'appalto prevede la fornitura dei seguenti beni e servizi per quanto concerne la pertinenza S-Cloud (Sardinia Cloud – In capo alla Direzione Generale degli Affari Generali e della Società dell'informazione).

Lotto	Pertinenza	ID Intervento	Attività	Tipologia	Metrica
LF2	S-CLOUD	DC01-IT	Fornitura e configurazione dell'infrastruttura tecnologia di network, server, storage, backup e piattaforma Cloud Computing del Data Center DC01	Fornitura	Corpo
	S-CLOUD	DC01-DC02-CLOUD	Attivazione dei servizi di Cloud Computing per il bilanciamento di carico dei siti DC01 e DC02	Fornitura	Corpo

S-CLOUD	DC03-DATABACKUP	Fornitura e configurazione dell'infrastruttura tecnologica di backup geografico	Fornitura	Corpo
S-CLOUD	DC01-ASS	Servizio di assessment delle infrastrutture IT/TLC e applicativi esistenti per la futura migrazione nel Cloud Computing del sito DC01 di vecchia concezione	Fornitura	Corpo
S-CLOUD	CATALOGUE	Realizzazione del catalogo di servizi di Cloud Computing per la gestione delle richieste XaaS delle altre Pubbliche Amministrazioni	Fornitura	Corpo
S-CLOUD	DC01- MIG	Migrazione e consolidamento del Data Center esistente DC01 verso la nuova infrastruttura di Cloud Computing	Servizio	Consumo
S-CLOUD	MEV	Supporto al Change Management e estensione a consumo delle forniture	Servizio / Fornitura	Consumo
S-CLOUD	GO	Gestione operativa e sistemistica dell'intera infrastruttura, manutenzione e assistenza	Servizio	Canone

Per quanto concerne la pertinenza H-Cloud (Health Cloud – In capo alla Direzione Generale della Sanità).

Lotto	Pertinenza	ID Intervento	Attività	Tipologia	Metrica
LF2	H-CLOUD	DC01-CRESSAN-IT	Fornitura e configurazione dell'infrastruttura tecnologia di network, server, storage, backup ad integrazione dell'intervento S-Cloud DC01-IT nel Data Center DC01 – Zona C denominata DC01-CRESSAN	Fornitura	Corpo
	H-CLOUD	DC-SECONDARIA-IT	Fornitura e configurazione dell'infrastruttura tecnologia di network, server, storage, backup dei Data Center DC-ASL1 e DC-ASL8	Fornitura	Corpo
	H-CLOUD	DC-PERIFERICO-IT	Fornitura e configurazione dell'infrastruttura tecnologia di network, server, storage, backup dei Data Center DC-ASL2, DC-ASL3, DC-ASL4, DC-ASL5, DC-ASL6, DC-ASL7, DC-AOBrotzu e DC-AOU Cagliari	Fornitura	Corpo
	H-CLOUD	GO	Gestione operativa e sistemistica dell'intera infrastruttura, manutenzione e assistenza	Servizio	Canone
	H-CLOUD	MEV	Supporto al Change Management e estensione a consumo delle forniture	Servizio / Fornitura	Consumo

In sintesi:

- > Fornitura di prodotti hardware e software IT/TLC Data Center necessari alla realizzazione degli interventi S-Cloud e H-Cloud;
- > Servizi di installazione e configurazione;
- > Servizi di gestione e manutenzione;
- > Servizi di convergenza al Cloud Computing: assessment IT/TLC, migrazione e consolidamento;
- > Servizi di assistenza e affiancamento;

> Servizi di supporto al change management.

Salvo quanto indicato nel "Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale", i beni forniti in esecuzione dell'appalto sono garantiti in assistenza e manutenzione per un periodo non inferiore a 36 mesi decorrenti dalla data di verifica di conformità.

Il contratto spiegherà i suoi effetti dalla data della sottoscrizione e **avrà durata massima pari a 33 mesi (9 mesi di realizzazione + 24 mesi di gestione).**

Articolo 3. IMPORTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

L'importo totale d'appalto per l'esecuzione del contratto è pari a € 7.150.000,00 (settemilionicentocinquantamila/00) IVA esclusa per 33 mesi. Nella tabella si riporta una ripartizione delle basi d'asta.

Attività	Pertinenza	Metrica	Base d'asta unitaria IVA Esclusa	Quantità	Base d'asta IVA Esclusa
DC01-IT: Fornitura e configurazione dell'infrastruttura tecnologia di network, server, storage, backup e piattaforma Cloud Computing del Data Center DC01; DC01-DC02-CLOUD: Attivazione dei servizi di Cloud Computing per il bilanciamento di carico dei siti DC01 e DC02 e realizzazione del catalogo di servizi di Cloud Computing per la gestione delle richieste XaaS delle altre Pubbliche Amministrazioni; DC03-DATABACKUP: Fornitura e configurazione dell'infrastruttura tecnologica di backup geografico DC01-ASS: Servizio di assessment delle infrastrutture IT/TLC e applicativi esistenti per la futura migrazione nel Cloud Computing del sito DC01 di vecchia concezione [E' incluso il servizio di gestione operativa e sistemistica, assistenza e affiancamento e supporto al change management per la parte a corpo, entro i primi 9 mesi dalla stipulazione del contratto] Intervento S-Cloud	S-CLOUD	A CORPO	1.450.000 Euro	-	1.450.000 Euro
DC01-CRESSAN-IT: Fornitura e configurazione dell'infrastruttura tecnologia di network, server, storage, backup ad integrazione dell'intervento S-Cloud DC01-IT nel Data Center DC01 – Zona C denominata DC01-CRESSAN E' incluso il servizio di gestione operativa e sistemistica, assistenza e affiancamento e supporto al change management per la parte a corpo, entro i primi 9 mesi dalla stipulazione del contratto]	H-CLOUD	A CORPO	1.300.000 Euro	-	1.300.000 Euro
DC-SECONDARIA-IT: Fornitura e configurazione dell'infrastruttura tecnologia di network, server, storage, backup dei Data Center DC-ASL1 e DC-ASL8	H-CLOUD	A CORPO	510.000 Euro	2	1.020.000 Euro
DC-PERIFERICO-IT: Fornitura e configurazione dell'infrastruttura tecnologia di network, server, storage, backup dei Data Center DC-ASL2, DC-ASL3, DC-ASL4, DC-ASL5DC-ASL6, DC-ASL7, DC-AOBrotzu e DC-AOU Cagliari	H-CLOUD	A CORPO	240.000 Euro	8	1.920.000 Euro
MEV. Servizi di migrazione e consolidamento del Data Center esistente DC01 verso la nuova infrastruttura di Cloud Computing e Supporto al Change Management e estensione a consumo delle forniture	S-CLOUD	A CONSUMO	50.000 Euro	-	50.000 Euro
	H-CLOUD	A CONSUMO	600.000 Euro	-	600.000 Euro
GO. Servizi di gestione operativa e sistemistica dell'intera infrastruttura, manutenzione e assistenza, servizi di help desk e assistenza operativa utenti per ulteriori 24 mesi.	S-CLOUD H-CLOUD	A CANONE	405.000 Euro (Annuo)	2	810.000 Euro
Totale intervento					7.150.000 Euro

Inoltre sono stati assunti a base d'asta i seguenti costi per le figure professionali individuate dall'amministrazione per i servizi a consumo:

ID	Figura Professionale	Base d'asta IVA Esclusa
FP1	Capo Progetto	Euro 900,00
FP2	Architetto infrastruttura Cloud Computing	Euro 750,00
FP3	Gestore sistemi di network	Euro 500,00
FP4	Gestore sistemi server	Euro 500,00
FP5	Gestore sistemi storage	Euro 500,00
FP6	Gestore sistemi backup	Euro 560,00
FP7	Gestore piattaforme virtualizzazione e cloud	Euro 600,00
FP8	Formatore	Euro 400,00

Infine, si riporta l'elenco degli elementi infrastrutturali IT/TLC che potranno essere acquisiti con il budget a consumo.

Infrastruttura	Elemento
NETWORK FRONTIERA	NETWORK-FRONTIERA.ROUTER
NETWORK FRONTIERA	NETWORK-FRONTIERA.BALANCER
NETWORK FRONTIERA	NETWORK-FRONTIERA.FIREWALL.CENTRAL
NETWORK FRONTIERA	NETWORK-FRONTIERA.FIREWALL.REMOTE
NETWORK FRONTIERA	NETWORK-FRONTIERA.FIREWALL.MGN-APPLIANCE
NETWORK CORE	NETWORK-CORE.SWITCH
NETWORK AGGREGAZIONE	NETWORK-AGGREGAZIONE.SWITCH-A
NETWORK AGGREGAZIONE	NETWORK-AGGREGAZIONE.SWITCH-B
NETWORK ACCESSO LEGACY	NETWORK-ACCESSO-LEGACY.APPARATO-A
NETWORK ACCESSO LEGACY	NETWORK-ACCESSO-LEGACY.APPARATO-B
NETWORK ACCESSO LEGACY	NETWORK-ACCESSO-LEGACY.APPARATO-C
SERVER	SERVER.BLADESERVER.HIGH
SERVER	SERVER.BLADESERVER.MEDIUM
SERVER	SERVER.BLADESERVER.LOW
SERVER	SERVER.CHASSIS
SERVER	SERVER.NETWORK-CHASSIS
STORAGE	STORAGE.STORAGE-HIGH
STORAGE	STORAGE.STORAGE-MEDIUM
STORAGE	STORAGE.STORAGE-LOW
STORAGE	STORAGE.STORAGE-UPGRADE-TIER0
STORAGE	STORAGE.STORAGE-UPGRADE-TIER1
STORAGE	STORAGE.STORAGE-UPGRADE-TIER2
STORAGE	STORAGE.STORAGE-HIGH-PERFORMANCE
STORAGE	STORAGE.ORCHESTRATOR



UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana

REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione

Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti

DATA-BACKUP	DATA-BACKUP.CENTRAL-APPLIANCE
DATA-BACKUP	DATA-BACKUP.REMOTE-APPLIANCE.MEDIUM
DATA-BACKUP	DATA-BACKUP.REMOTE-APPLIANCE.LOW
DATA-BACKUP	DATA-BACKUP.UPGRADE-5TB
DATA-BACKUP	DATA-BACKUP.MANAGEMENT
DATA-BACKUP	DATA-BACKUP.MANAGEMENT-UPGRADE-1TB
SW DI BASE	SW-BASE.SO.REDHAT-EE-SAP-SK2-G4-3Y
SW DI BASE	SW-BASE.SO.REDHAT-EE-DC-SK2-3Y
SW DI BASE	SW-BASE.SO.REDHAT-EE-ST-SK2-G4-3Y
SW DI BASE	SW-BASE.SO.SUSE-SAP
SW DI BASE	SW-BASE.SO.MICROSOFT-SRV-DC
SW DI BASE	SW-BASE.SO.MICROSOFT-SRV-STANDARD-R2
SW DI BASE	SW-BASE.DB.MICROSOFT-SQL-SRV
SW DI BASE	SW-BASE.LB.TCO-LBL-EE-MAINTENANCE-3Y
SW DI BASE	SW-BASE.LB.TCO-LBL-CATALOG
SW DI BASE	SW-BASE.LB.TCO-LBL-STANDARD-MAINTENANCE-3Y
SW DI BASE	SW-BASE.LB.TCO-LBL-STANDARD
PRIVATE CLOUD	PRIVATE-CLOUD.HYPERVISOR
PRIVATE CLOUD	PRIVATE-CLOUD.HYPERVISOR.MANAGEMENT
PRIVATE CLOUD	PRIVATE-CLOUD.VIRTUAL-CLOUD
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-CLOUD.FEDERATION
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-SERVICE-CATALOG.IAAS.COMPUTE
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-SERVICE-CATALOG.IAAS.STORAGE-ARCHIVE
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-SERVICE-CATALOG.IAAS.STORAGE-PERFORMANCE
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-SERVICE-CATALOG.IAAS.BACKUP
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-SERVICE-CATALOG.SAAS.DOCUMENTBOX
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-SERVICE-CATALOG.SAAS.MAIL
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-SERVICE-CATALOG.SAAS.DB
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-SERVICE-CATALOG.PAAS.ACTIVEDIRECTORY
SISTEMA MONITORAGGIO	GEN-TICKETING-MONITORING-ASSET
ACCESSORI DC	RACK

Trattandosi di forniture di beni di tipo apparecchiature informatiche e servizi di natura intellettuale e servizi accessori la cui durata è di pochi giorni-uomo, ai sensi del comma 3-bis, dell'articolo 26, del D.Lgs. n. 81/2008, non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, quindi non sono previste, per l'esecuzione dell'appalto, spese riferibili agli oneri di sicurezza per rischi interferenziali, in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3, dell'articolo 26, del Decreto sopracitato nel caso della fornitura de quo, fatte salve le indicazioni e disposizioni di cui al DUVRI standard della Regione Sardegna.

La Sardegna cresce con l'Europa

Progetto cofinanziato
dall'Unione Europea

FESR Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

DISCIPLINARE DI GARA

PAGINA 7 DI 47

Gli oneri per la sicurezza per rischi interferenziali sono pertanto pari a zero. Resta invece onere delle ditte concorrenti indicare in offerta i costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività.

Il corrispettivo contrattuale sarà quello risultante dall'offerta aggiudicataria e remunera l'appaltatore per tutti gli oneri sostenuti, per tutte le attività e servizi che egli dovrà porre in essere in esecuzione dell'appalto.

Le imprese concorrenti non potranno presentare, pena l'esclusione dalla gara, un valore complessivo dell'offerta superiore all'importo indicato.

Il corrispettivo per le prestazioni contrattuali è costituito da:

Costo a corpo per:

- > DC01-IT: Fornitura e configurazione dell'infrastruttura tecnologia di network, server, storage, backup e piattaforma Cloud Computing del Data Center DC01; DC01-DC02-CLOUD: Attivazione dei servizi di Cloud Computing per il bilanciamento di carico dei siti DC01 e DC02 e realizzazione del catalogo di servizi di Cloud Computing per la gestione delle richieste XaaS delle altre Pubbliche Amministrazioni; DC03-DATABACKUP: Fornitura e configurazione dell'infrastruttura tecnologica di backup geografico. DC01-ASS: Servizio di assessment delle infrastrutture di calcolo e applicativi esistenti per la futura migrazione nel Cloud Computing del sito DC01 di vecchia concezione. Intervento S-Cloud;
- > DC01-CRESSAN-IT: Fornitura e configurazione dell'infrastruttura tecnologia di network, server, storage, backup ad integrazione dell'intervento S-Cloud DC01-IT nel Data Center DC01 – Zona C denominata DC01-CRESSAN. Intervento H-Cloud;
- > DC-SECONDARIA-IT: Fornitura e configurazione dell'infrastruttura tecnologia di network, server, storage, backup dei Data Center DC-ASL1 e DC-ASL8. Intervento H-Cloud;
- > DC-PERIFERICO-IT: Fornitura e configurazione dell'infrastruttura tecnologia di network, server, storage, backup dei Data Center DC-ASL2, DC-ASL3, DC-ASL4, DC-ASL5DC-ASL6, DC-ASL7, DC-AOBrotzu e DC-AOU Cagliari. Intervento H-Cloud;
- > Servizio gestione operativa e sistemistica, di assistenza e affiancamento e supporto al change management per la parte a corpo, entro i primi 9 mesi dalla stipulazione del contratto. Intervento H-Cloud e S-Cloud;
- > i servizi di formazione e di supporto al change management nei primi 9 mesi di durata contrattuale;

- > il costo per i servizi di manutenzione evolutiva determinato dalle giornate erogate dalle figure professionali previste dal capitolato tecnico per gli interventi richiesti moltiplicate per il costo unitario offerto in gara;

Costo a canone per i:

- > Servizi di gestione operativa e sistemistica dell'intera infrastruttura, manutenzione e assistenza, servizi di help desk e assistenza operativa utenti per ulteriori 24 mesi. Successivi ai primi 9 mesi di durata contrattuale;

Costo a consumo per i:

- > Servizi di migrazione e consolidamento del Data Center esistente DC01 verso la nuova infrastruttura di Cloud Computing e Supporto al Change Management e estensione a consumo delle forniture.

Il fornitore non può vantare diritto ad altri compensi o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, salvo quanto previsto come da normativa vigente per gli adeguamenti ISTAT.

La copertura finanziaria dell'appalto è individuata nei fondi

- > POR FESR 2007-2013 LDA 1.1.1.C - INTERVENTO S-CLOUD (SARDINIA CLOUD);
- > POR FESR 2007-2013 LDA 1.2.1.C - INTERVENTO H-CLOUD (HEALTH CLOUD);
- > Fondi di bilancio regionale.

Il luogo di esecuzione dei servizi è dettagliato nel Capitolato Speciale, Descrittivo e Prestazionale e nella relazione tecnico illustrativa.

Articolo 4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Fermo restando le modalità di presentazione delle offerte di cui oltre, ai fini dell'ammissione alla gara le imprese concorrenti, a pena di esclusione, devono possedere i seguenti requisiti:

- a) non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/206, comma 1, dalla lettera a) alla lettera m-quater);
- b) iscrizione per attività inerenti ai beni oggetto di gara al registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs. n. 163/206;

- c) idoneità tecnico-professionale necessaria per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lett. a), punto 2 del D.Lgs. n. 81/2008;
- d) adempimento agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- e) essere in possesso di certificazione UNI EN ISO 9001:2008 o equivalente, rilasciata da organismi accreditati. La certificazione deve essere prodotta in copia autenticata ovvero sostituita da dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000. Secondo quanto stabilito dall'art. 43 D.Lgs. n. 163/2006, sono comunque ammesse altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità; In caso di procedure di certificazione in atto, deve essere prodotta dichiarazione dell'ente certificatore sullo stato della procedura in atto, fermo restando che, in tale ipotesi, la certificazione dovrà necessariamente essere prodotta prima della sottoscrizione del contratto, pena la decadenza dell'eventuale aggiudicazione;
- f) aver stipulato nel triennio 2011-2013 o avere in corso uno o più contratti per la fornitura di prodotti IT/TLC Data Center il cui valore cumulato (inteso come somma dei valori di tutti i contratti considerati nel triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa) sia pari almeno a € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) IVA esclusa;
- g) aver stipulato nel triennio 2011-2013 o avere in corso uno o più contratti per la fornitura di servizi di Cloud Computing, il cui valore complessivo nel triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa sia al netto dell'IVA uguale o superiore a € 400.000,00 (quattrocentomila/00).

In caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio:

- i requisiti di cui alle lettere a), b), c), d) ed e) devono essere posseduti, a pena di esclusione, da tutte le imprese singole riunite o consorziate;
- il requisito di cui alla lettera f) devono essere posseduti cumulativamente dal RTI/Consorzio, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria, come disposto dall'art. 275, comma 2, ultimo periodo del D.P.R. n. 207/2010 .
- i requisiti di cui alla lettera g) devono essere posseduti cumulativamente dal RTI/Consorzio.

I requisiti di cui ai punti f) e g) sono motivati, ai sensi dell'art. 1, comma 2 del D.L. 95/2012, dall'esigenza della stazione appaltante di garantire che i partecipanti possiedano un adeguato volume d'affari nello specifico settore oggetto del presente appalto nell'ultimo triennio, tale da poter assicurare una solidità economico-finanziaria strutturale e una capacità tecnica-organizzativa specifica, adeguate alla partecipazione alla gara e alla corretta esecuzione del contratto.

È ammesso l'istituto dell'avvalimento nei termini di cui al presente disciplinare.

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti

sulla base di univoci elementi che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ovvero coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Articolo 5. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, CONSORZI E RETI DI IMPRESE

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di consorzi di imprese e Reti di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Non è ammesso che un'impresa partecipi, singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater) del D.Lgs. n. 163/2006 saranno escluse dalla gara le imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) e le Reti di Impresa dotate di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i o retista/i concorrono e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso contrario, verranno esclusi dalla gara sia il Consorzio che il Consorziato.

Le imprese concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi o in Rete di Imprese, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- il plico contenente le **Buste nn. 1, 2, 3** dovrà riportare all'esterno l'intestazione:
- di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario, non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, con l'indicazione dell'impresa designata quale mandataria;
- dell'Impresa mandataria o dell'impresa che riveste la funzione di organo comune, in caso di R.T.I./Rete di Impresa formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio ordinario, se formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio stabile;

– con riferimento al contenuto della **Busta n. 1**, la documentazione di cui all'Articolo 7 del presente Disciplinare di gara, dovrà essere sottoscritta:

- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
 - dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, D.L. n. 5/2009;
 - dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 5/2009;
 - dal Legale Rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- le dichiarazioni sostitutive e i requisiti di cui all'Articolo 4 lett. a), b), c) d) ed e), Articolo 6 e Articolo 9 dovranno essere presentate, a pena di esclusione, da tutte le Imprese del RTI. Al RTI è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 c.c.; nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006, tali dichiarazioni dovranno essere prodotte oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta, quali esecutrici del servizio; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica;
- con riferimento al requisito di cui al precedente Articolo 4, lett. f), in caso di raggruppamento temporaneo di impresa e di consorzio ordinario di concorrenti, la mandataria del raggruppamento, costituito o costituendo ovvero una consorziata di un consorzio ordinario di concorrenti, costituito o costituendo, dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria; la restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate fino alla concorrenza

prevista del 100%. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 troverà applicazione quanto disposto dall'art. 35 dello stesso D.Lgs. n. 163/2006 e dall'art. 277 D.P.R. n. 207/2010.

– con riferimento al requisito di cui al precedente Articolo 4, lett. g), in caso di raggruppamento temporaneo di impresa e di consorzio, il suddetto requisito potrà essere posseduto e comprovato dal R.T.I. o dal consorzio nel suo complesso.

Con riferimento al contenuto della **Busta n. 2**, Offerta Tecnica e al contenuto della **Busta n. 3**, Offerta Economica, queste dovranno essere firmate:

- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

In caso di aggiudicazione ad un R.T.I., dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- la cauzione definitiva dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria, a seguito di costituzione di Raggruppamento;
- copia autentica dell'atto costitutivo del R.T.I., con mandato speciale irrevocabile e rappresentanza alla Impresa capogruppo;
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria che attesti in coerenza con l'offerta presentata, anche in termini percentuali e per tipologia di attività, le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate.

Le disposizioni che precedono relative ai R.T.I. o consorzi ordinari costituiti/non costituiti trovano applicazione anche nel caso di aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 34, comma 1, lettera e-bis) dotate/non dotate di organo comune di rappresentanza.

Articolo 6. AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e a quelle riportate all'Articolo 4, è ammesso l'avvalimento.

A tal fine, per la partecipazione alla gara, l'impresa concorrente che intende ricorrere a tale istituto deve inserire nella Busta n. 1 la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'*articolo 38*, nonché il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento.

Al fine di consentire la valutazione sulla moralità professionale dell'impresa ausiliaria, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006, si precisa che l'impresa ausiliaria dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza;

- c) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006, né si trova in una delle situazioni di cui al medesimo articolo 34, comma 2, con una delle altre imprese che partecipano alla presente gara;
- e) copia del contratto corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dell'impresa ausiliaria, contenente le indicazioni di cui all'art. 88, comma 1, del D.P.R. 207/2010, con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del Contratto, ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva sottoscritta attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo dal quale discendono i



UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione

Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti

medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del D.Lgs. n. 163/206 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000. Nel caso di dichiarazioni mendaci, la Stazione Appaltante escluderà il concorrente, escuterà la cauzione provvisoria e trasmetterà gli atti all'ANAC.

Secondo quanto previsto dall'art. 49, comma 8 del D.Lgs. n. 163/206, non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

Articolo 7. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte, a pena di esclusione, devono pervenire alla Regione Autonoma della Sardegna – Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione – Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti – via Posada, 1 - 09122 Cagliari entro le **ore 12:00 del giorno 12 Gennaio 2015**.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, fino al termine perentorio sopra indicato. Limitatamente a tale ultimo caso viene rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

Il plico deve essere non trasparente, debitamente sigillato su tutti i lembi di chiusura inclusi quelli preincollati (deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, con modalità tali da garantire l'integrità dello stesso), e deve recare in evidenza le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara: "**NON APRIRE** - PROGETTO PER L'EVOLUZIONE E LA RAZIONALIZZAZIONE IN OTTICA CLOUD DELLE INFRASTRUTTURE DEL DATA CENTER DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA - S-CLOUD LF2 (LOTTO FUNZIONALE 2) - INFRASTRUTTURA IT-TLC DATA CENTER: FORNITURA DI PRODOTTI HARDWARE, SOFTWARE E SERVIZI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL GOVERNATIVE CLOUD REGIONALE E DEL COMPARTO SANITARIO. POR FESR 2007-2013 LDA 1.1.1.C - INTERVENTO S-CLOUD (SARDINIA CLOUD). POR FESR 2007-2013 LDA 1.2.1.C - INTERVENTO H-CLOUD (HEALTH CLOUD). CUP MASTER E29J14000230006 - CUP E29J14000240006– CIG 59875781AD".
- gli estremi del mittente (in caso di R.T.I. o Consorzi o Reti di Impresa si veda il Articolo 5), ragione sociale e indirizzo comprensivo del numero di telefono, fax e indirizzo di posta elettronica, PEC ove inviare le comunicazioni inerenti la gara;

La Sardegna cresce con l'Europa



Progetto cofinanziato
dall'Unione Europea

FESR Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

DISCIPLINARE DI GARA

PAGINA 15 DI 47



UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione

Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti

- l'indirizzo del destinatario.

È declinata ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto. Non saranno presi in considerazioni i plichi pervenuti oltre il termine di scadenza indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Detti plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

È consentito invece sostituire e/o integrare un'offerta già presentata con una nuova, a condizione che sia rispettato il termine perentorio di scadenza.

Le offerte devono rimanere valide per 180 giorni.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Nel plico devono essere inserite le seguenti buste, intestate, e riportanti le diciture:

- **Busta n. 1**, (Documentazione amministrativa);
- **Busta n. 2**, (Offerta tecnica);
- **Busta n. 3**, (Offerta economica).

Le buste sopraindicate, separate, non trasparenti, debitamente sigillate su tutti i lembi di chiusura inclusi quelli preincollati (deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, con modalità tali da garantire l'integrità dello stesso), riportanti la ragione sociale e l'indirizzo dell'impresa/RTI/Consorzio/Rete di impresa.

All'interno del plico dovranno essere inserite le buste sopra elencate, chiuse, sigillate e controfirmate. In particolare, la Busta n. 3 – Offerta Economica dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente (tali quindi da non rendere visibile il contenuto), chiusa, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Le Buste riporteranno su ognuna la dicitura di seguito indicata:

- o **Busta n. 1** riportante la dicitura **"BUSTA n. 1 "PROGETTO PER L'EVOLUZIONE E LA RAZIONALIZZAZIONE IN OTTICA CLOUD DELLE INFRASTRUTTURE DEL DATA CENTER DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA - S-CLOUD LF2 (LOTTO FUNZIONALE 2) - INFRASTRUTTURA IT-TLC DATA CENTER: FORNITURA DI PRODOTTI HARDWARE, SOFTWARE E**

La Sardegna cresce con l'Europa



Progetto cofinanziato
dall'Unione Europea
FESR Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

DISCIPLINARE DI GARA

PAGINA 16 DI 47



UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione

Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti

SERVIZI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL GOVERNATIVE CLOUD REGIONALE E DEL COMPARTO SANITARIO": **Documentazione amministrativa**" deve contenere:

- 1) un elenco completo del contenuto;
- 2) dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, timbrata e firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dal procuratore con poteri di firma da rendersi secondo il "Modulo 1 – Schema dichiarazioni amministrative-generale" allegato al presente disciplinare (in caso di R.T.I. o consorzio l'autocertificazione deve essere presentata da ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate), attestante, a pena di esclusione:
 - a) l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel bando, nel presente disciplinare e in tutti i suoi allegati, nonché di tutti i chiarimenti pubblicati sul sito www.regione.sardegna.it;
 - b) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 dalla lettera a) alla lettera m-quater) del D.Lgs. n. 163/206.

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. b), c) e m-ter) vanno rese individualmente, secondo quanto riportato nel "Modulo 1 – Schema dichiarazioni amministrative-generale", dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta, nonché dai seguenti soggetti in carica alla data di pubblicazione del bando o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- *in caso di impresa individuale*: titolare e direttore tecnico;
- *in caso di società in nome collettivo*: soci e direttore tecnico;
- *in caso di società in accomandita semplice*: soci accomandatari e direttore tecnico;
- *in caso di altri tipo di società o consorzio*: amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

Per i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, la dichiarazione è resa per quanto di propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive la domanda di partecipazione.

Si precisa che in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/206 che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

La Sardegna cresce con l'Europa



Progetto cofinanziato
dall'Unione Europea
FESR Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

DISCIPLINARE DI GARA

PAGINA 17 DI 47



UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione

Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti

- c) l'iscrizione nel registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. competente, per attività inerenti la presente procedura (art. 39 D.Lgs. n. 163/2006) o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE;
- d) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D.Lgs. 81/2008;
- e) di avere adempiuto, all'interno della propria Azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalle norme vigenti;
- f) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex Legge 68/1999;
- g) essere in possesso di certificazione UNI EN ISO 9001:2008 o equivalente, rilasciata da organismi accreditati come previsto all'Articolo 4. In caso di RTI si rimanda all'Articolo 5.
- h) aver stipulato nel triennio 2011-2013 o avere in corso uno o più contratti per la fornitura di prodotti IT/TLC Data Center il cui valore cumulato (inteso come somma dei valori di tutti i contratti considerati nel triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa) sia pari almeno a € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) IVA esclusa. In caso di RTI si rimanda all'Articolo 5;
- i) aver stipulato nel triennio 2011-2013 o avere in corso uno o più contratti per la fornitura di servizi di Cloud Computing, il cui valore complessivo nel triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa sia al netto dell'IVA uguale o superiore a € 400.000,00 (quattrocentomila/00. In caso di RTI si rimanda al Articolo 5;

È inoltre richiesto di dichiarare l'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, nei limiti di quanto previsto all'Articolo 17, pena la mancata autorizzazione del subappalto stesso.

3) deve inoltre essere inserita a pena di esclusione:

- *(in caso di R.T.I. o consorzio ordinario)* dichiarazione in cui dovranno essere indicate specificatamente le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (art. 37, comma 4, D.Lgs. n. 163/2006) fermo restando che l'impresa mandataria dovrà eseguire il servizio nella quota maggioritaria;
- *(in caso di R.T.I. o consorzio ordinario già costituito)* copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio;
- *(in caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito)* dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal legale rappresentante, o da persona dotata di poteri di firma, di ogni impresa raggruppanda o consorzianda attestante:
 - a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, è conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'impresa che è designata quale referente responsabile del consorzio;

La Sardegna cresce con l'Europa



Progetto cofinanziato
dall'Unione Europea
FESR Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

DISCIPLINARE DI GARA

PAGINA 18 DI 47

– l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006

- *(in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c):* dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre;

- *In caso di contratti di rete di imprese:*

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. 5/2009:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

3. dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di oggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 5/2009:

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

ovvero

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per

atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

4) documento attestante la costituzione di una garanzia sotto forma di cauzione o di fideiussione, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06, come meglio descritto nel successivo Articolo 9.

5) copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass;

6) pagamento del contributo all'ANAC di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice identificativo di gara. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici. A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il partecipante deve inserire nella Busta n. 1 - Documentazione amministrativa:

- in caso di versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione" del versamento del contributo;
- in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati – lo scontrino rilasciato dal punto vendita;
- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero, ricevuta del bonifico bancario.

Per tutte le ipotesi di versamento contemplate dovrà essere prodotta copia della pagina web del sito dell'ANAC attestante l'avvenuto pagamento del contributo, laddove tale funzionalità sia consentita dal sito sopra indicato; resta a carico dell'operatore economico l'onere di verificare l'effettiva operatività di tale funzionalità. La copia dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta dal legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di R.T.I., il versamento dovrà essere effettuato dall'impresa mandataria. Il codice identificativo di gara (CIG) è di seguito riportato:

CODICE CIG	IMPORTO
59875781AD	200,00

7) in caso di avvalimento, a pena di esclusione, la documentazione richiesta all'Articolo 6 del presente disciplinare;

8) in caso di partecipazione di imprese aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001: copia dell'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art. 37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia della istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. La stazione appaltante procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro;

9) in caso di concorrenti che abbiano dichiarato la sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 del codice civile, idonea documentazione atta a dimostrare che debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale;

10) procura conferita dal legale rappresentante all'eventuale sottoscrittore della documentazione di gara.

Secondo quanto previsto dall'art. 38, comma 2bis del D.Lgs. 163/2006, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, comporta per la Ditta concorrente il pagamento, in favore della Regione, della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara.

La commissione di gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra le ditte concorrenti e nell'interesse della Regione, potrà invitare le ditte concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo PEC, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 D.Lgs. 163/2006. A tal fine la Regione assegna un termine perentorio, entro cui la ditta concorrente deve fare pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti di capacità economica/finanziaria e tecnico organizzativa, la stazione appaltante procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

Tale controllo sarà effettuato, ai sensi del comma 1 del medesimo articolo.

L'Amministrazione si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

La documentazione amministrativa deve essere priva a pena di esclusione dalla gara di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

o **Busta n. 2 riportante la dicitura "BUSTA n. 2 - PROGETTO PER L'EVOLUZIONE E LA RAZIONALIZZAZIONE IN OTTICA CLOUD DELLE INFRASTRUTTURE DEL DATA CENTER DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA - S-CLOUD LF2 (LOTTO FUNZIONALE 2) - INFRASTRUTTURA IT-TLC DATA CENTER: FORNITURA DI PRODOTTI HARDWARE, SOFTWARE E SERVIZI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL GOVERNATIVE CLOUD REGIONALE E DEL COMPARTO SANITARIO: Offerta Tecnica", contenente la seguente documentazione:**

1. offerta tecnica, presentata su fogli singoli di formato DIN A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e dovrà essere fascicolata con rilegatura non rimovibile; dovrà essere contenuta entro le 100 (cento) pagine, escluse quelle relative ai curricula e le schede tecniche del produttore dell'HW SW offerto, con carattere Arial 10, interlinea singola.

L'offerta tecnica dovrà essere articolata in paragrafi secondo i criteri oggetto di valutazione di cui alla tabella riportata al successivo Articolo 11.

2. Curriculum Vitae: L'impresa concorrente deve inserire all'interno della Busta n. 2 i curriculum vitae nominativi, sottoscritti dagli interessati, delle risorse che si intendono impiegare nel servizio (ciascun CV dovrà avere la lunghezza massima di 2 facciate in formato A4).

3. Schede tecniche dell'Hardware/Software offerto: L'impresa concorrente deve inserire all'interno della Busta n. 2 le schede tecniche dell'HW/SW offerto specificando a quale componente previsto dal Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale i prodotti offerti si riferiscono.

Tutta la documentazione contenuta nelle Buste n. 2 deve essere datata e firmata dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnare l'offerente (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Raggruppamenti di imprese, consorzi e reti di imprese").

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

La documentazione dovrà essere contenuta anche in un CD-ROM, in un formato elettronico a scelta tra Adobe PDF (Acrobat Reader), MS Word, Excel, Powerpoint, etc.. Tale CD-ROM dovrà essere presentato all'interno della Busta n. 2, unitamente alla copia cartacea. Nel caso di discordanze tra quanto contenuto nel formato elettronico (CD-ROM) e quanto previsto nella copia cartacea sottoscritta dalla ditta concorrente, farà fede la copia cartacea.



UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione

Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti

La Commissione giudicatrice potrà invitare le Ditte concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito dell'offerta tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione dei prodotti offerti da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

L'impresa deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex articolo 13 D.Lgs. n. 163/206).

In base a quanto disposto dall'articolo 13, comma 5 (Accesso agli atti e divieti di divulgazioni) del D.Lgs. n. 163/206, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Al proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

La dichiarazione sulle parti dell'offerta coperte da riservatezza, deve essere quindi accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali; tale prova è inserita all'interno della Busta n. 2, in una ulteriore busta denominata "Segreti tecnici e commerciali". Non sono pertanto ammissibili generiche e non circostanziate ragioni di riservatezza.

○ **Busta n. 3 riportante la dicitura "BUSTA n. 3 - PROGETTO PER L'EVOLUZIONE E LA RAZIONALIZZAZIONE IN OTTICA CLOUD DELLE INFRASTRUTTURE DEL DATA CENTER DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA - S-CLOUD LF2 (LOTTO FUNZIONALE 2) - INFRASTRUTTURA IT-TLC DATA CENTER: FORNITURA DI PRODOTTI HARDWARE, SOFTWARE E SERVIZI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL GOVERNATIVE CLOUD REGIONALE E DEL COMPARTO SANITARIO: Offerta Economica", contenente l'offerta economica redatta come da "Schema di offerta economica" di cui all'allegato Modulo 3 del presente Disciplinare di gara.**

Si precisa che nel modulo di offerta economica:

- i prezzi unitari e il Valore dell'offerta complessiva devono essere espressi con un numero massimo di 2 (due) decimali;

La Sardegna cresce con l'Europa



Progetto cofinanziato
dall'Unione Europea

FESR Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

DISCIPLINARE DI GARA

PAGINA 23 DI 47



UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione

Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti

- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso, pertanto, non verranno accettate offerte uguali o superiori al valore complessivo posto a base d'asta, pari a € 7.150.000,00 IVA esclusa;
- i prezzi unitari devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- i prezzi devono essere indicati IVA esclusa;
- non saranno ammesse offerte pari a 0 (zero).

In caso di discordanza tra il valore risultante dalla sommatoria dei prezzi unitari moltiplicati per le relative quantità stimate ed il Valore dell'offerta complessiva, il primo valore prevarrà sul secondo e, di conseguenza, si provvederà a rideterminare l'esatto Valore dell'offerta complessiva, fermi restando i prezzi unitari e le relative quantità stimate.

È a carico dell'impresa aggiudicataria ogni imposta e tassa relativa all'appalto in oggetto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge. In particolare l'offerta economica formulata dall'impresa concorrente deve altresì contenere la dichiarazione che:

- essere comprensiva, pro quota, di ogni qualsivoglia onere (inclusi i costi del personale e della sicurezza) e utile d'impresa legato alla gestione del servizio di cui trattasi ed essere giudicato remunerativo nel suo complesso dall'impresa offerente, in modo da consentire l'offerta presentata;
- essere congrua rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio offerto in quanto formulato nella piena conoscenza di tutte le condizioni e circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione del prezzo stesso e nella piena consapevolezza delle condizioni contrattuali che possono influenzare l'esecuzione del servizio medesimo;
- essere vincolante per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa. L'Amministrazione può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Le imprese offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre l'Amministrazione non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritto il contratto. L'Amministrazione non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dalle imprese offerenti per la preparazione e la presentazione delle offerte medesime, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela da parte della stessa Amministrazione, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del relativo contratto.

All'interno della Busta n. 3 dovrà, inoltre, essere inserita una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta

La Sardegna cresce con l'Europa



Progetto cofinanziato
dall'Unione Europea

FESR Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

DISCIPLINARE DI GARA

PAGINA 24 DI 47



UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione

Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti

A, in cui siano riportati specificatamente i costi relativi alle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro a carico della Ditta.

In ogni caso i prezzi unitari offerti si intendono onnicomprensivi di tutti gli oneri, spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intendono, altresì, fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto, salvo quanto previsto dall'art. 115 del D.Lgs. 163/2006.

L'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si precisa che tutti i documenti possono essere sottoscritti anche da persona diversa dal rappresentante legale munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita Busta n. 1 - Documentazione amministrativa.

Articolo 8. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art.6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutte le ditte concorrenti devono, registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito www.anac.it.

La ditta concorrente, individuata la procedura di gara cui intende partecipare, ottiene dal sistema il c.d. PASSOE, che deve essere inserito all'interno della Busta n. 1.

Nel caso in cui una ditta concorrente non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, l'Amministrazione provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.

Articolo 9. DEPOSITO CAUZIONALE E PROVVISORIO

All'atto dell'offerta i concorrenti, a pena di esclusione dalla gara, devono prestare una cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, valida per il periodo di vincolatività della medesima (minimo 180 giorni dal termine di scadenza per il ricevimento delle offerte, eventualmente prorogabile, a richiesta della Regione) pari al 2% dell'importo a base d'asta.

Detta cauzione deve essere inserita, a pena di esclusione, nella "Busta n. 1 – Documentazione

La Sardegna cresce con l'Europa



Progetto cofinanziato
dall'Unione Europea
FESR Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

DISCIPLINARE DI GARA

PAGINA 25 DI 47

amministrativa”, secondo le modalità indicate nell’Articolo 7.

La cauzione provvisoria, a scelta dell’offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di Garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell’Economia e delle Finanze.

In particolare la garanzia deve essere prestata, a pena di esclusione, alle seguenti condizioni:

- essere incondizionata e irrevocabile;
- risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della Stazione appaltante, ad effettuare il versamento della somma escussa anche in caso d’opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all’art. 1944, comma 2, codice civile;
- prevedere espressamente la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, codice civile.

La fideiussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l’impegno alla comunicazione alla Amministrazione di ogni variazione inerente il fideiussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, etc. che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante.

A norma dell’art. 75, comma 8 del D.Lgs. n. 163/206 la cauzione provvisoria deve essere altresì corredata dall’impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto, come disposto dall’art. 113 del D.Lgs. n. 163/206, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario. In caso di prestazione della cauzione con fideiussione bancaria o polizza assicurativa tale impegno può essere contenuto all’interno dello stesso documento.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: (i) il caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell’aggiudicatario, (ii) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, tecnico-organizzativi ed economico-finanziari richiesti, (iii) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito; (iv) e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

La cauzione provvisoria verrà restituita e/o svincolata, previa relativa richiesta, a seguito della stipula della Contratto da parte dell’impresa aggiudicataria.

Nell'ipotesi in cui la stazione appaltante non proceda ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto all'1% per le imprese concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D.Lgs. n. 163/206. In tal caso, l'impresa concorrente deve specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito, e produrre la relativa documentazione come indicato nel paragrafo 8.1, si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile solo se tutte le imprese concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso di dette certificazioni del sistema di qualità e ne producano la relativa documentazione;

- la cauzione provvisoria dovrà essere presentata:

a) in caso di R.T.I. costituito dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;

b) in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/costituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio;

c) in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo.

Il fideiussore dovrà richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese, identificandole singolarmente e contestualmente garantendo ogni obbligo derivante dalla partecipazione alla gara delle stesse.

Articolo 10. VALIDITÀ DELL'OFFERTA

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1329 del codice civile, l'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo di ricezione delle offerte.

2. Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto.

Articolo 11. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La scelta del contraente avviene mediante procedura aperta da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 18, comma 1, lett. c), della L.R. 5/2007 secondo quanto meglio stabilito successivamente. I servizi e i beni oggetto del presente appalto sono dettagliatamente descritti all'interno del Capitolato Speciale, Descrittivo e Prestazionale, cui si fa integrale rinvio per i contenuti specifici e le modalità di attuazione dell'appalto.

I criteri per la valutazione complessiva dell'offerta sono:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica (P_T)	80
Offerta economica (P_E)	20
TOTALE (P_{TOT})	100

Il punteggio totale (P_{TOT}) per ciascuna offerta sarà così determinato:

$$P_{TOT} = P_T + P_E$$

dove:

P_T = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica

P_E = somma dei punti attribuiti all'offerta economica

In particolare:

A. Offerta tecnica (80 punti)

Con riferimento al criterio del punteggio riservato alla qualità, l'attribuzione del punteggio avverrà sulla base della seguente formula:

$$Ca = \sum_1^n Wi \times Vai$$

Dove:

Ca = Punteggio tecnico preliminare

n = numero dei criteri

Wi = peso o punteggio massimo attribuito al criterio i;

V(a) i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio i variabile tra zero ed uno.

Criteri tecnici

Rif.	Criteri	Punteggio massimo Wi
Capitolato Speciale		
Valutazione generale nell'offerta		2,5
5.1 5.2 5.5	Piano di lavoro, Piano di qualità e gestione del rischio, Piano delle verifiche, modalità organizzative, metodologie e strumenti adottati per la gestione ed il governo del progetto (inclusa adeguatezza della documentazione proposta). Sarà valutata l'adeguatezza del modello organizzativo prescelto e della composizione del team progettuale in termini di articolazione di ruoli e mansioni, delle metodologie e strumenti di governance del progetto e del software di supporto alla gestione del progetto. Sarà valutata positivamente la presenza di profili professionali aggiuntivi rispetto a quelli richiesti.	1,5
5.4	Proposte migliorative e innovative relativamente alla documentazione e ai deliverable offerti, ulteriori e funzionali;	0,5
6	Caratteristiche delle applicazioni proposte e degli strumenti a supporto della gestione del servizio; sarà valutata l'adeguatezza degli strumenti di rilevazione quantitativa dei livelli di servizio, del sistema di controllo e rendicontazione dei servizi erogati. Sarà valutata positivamente la definizione di SLA migliorativi o aggiuntivi.	0,5
Valutazione dell'architettura impiegata		14,5
2.4	Architettura infrastrutturale di dettaglio, livello di affidabilità, integrazione dei prodotti IT/TLC, e livello di robustezza per l'erogazione dei servizi in Cloud – Intervento S-Cloud	5
2.4	Architettura di dettaglio, prodotti IT/TLC impiegati e livello di integrazione e coerenza per l'erogazione dei servizi del Comparto Sanitario – Intervento H-Cloud categoria DC01-CRESSAN	3
2.4	Architettura di dettaglio, prodotti IT/TLC impiegati e livello di integrazione e coerenza per l'erogazione dei servizi– Intervento H-Cloud categoria SECONDARIO	2,5
2.4	Architettura di dettaglio, prodotti IT/TLC impiegati e livello di integrazione e coerenza per l'erogazione dei servizi– Intervento H-Cloud categoria PERIFERICO	1
2.4 3.1.6	Architettura e livello di dettaglio del sistema di monitoraggio generale e integrazione del Portale di erogazione del Catalogo di servizi	3
Valutazione degli elementi migliorativi delle componenti IT/TLC		53

3.1.1	Infrastruttura di NETWORK	12,5
-	Caratteristiche migliorative del NETWORK-FRONTIERA.ROUTER, 0,2 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM5 sino ad un massimo di 1 punto	1
-	Caratteristiche migliorative del NETWORK-FRONTIERA.BALANCER, 0,5 punti ogni Requisito Migliorativo RM1 sino ad un massimo di 0,5 punti	0,5
-	Caratteristiche migliorative del NETWORK-FRONTIERA.FIREWALL.CENTRAL, 0,25 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM8 sino ad un massimo di 2 punti	2
-	Caratteristiche migliorative del NETWORK-FRONTIERA.FIREWALL.REMOTE, 0,25 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM8 sino ad un massimo di 2 punti	2
-	Caratteristiche migliorative del NETWORK-CORE.SWITCH, 0,5 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM5 sino ad un massimo di 2,5 punti	2,5
-	Caratteristiche migliorative del NETWORK-AGGREGAZIONE.SWITCH-A, 0,5 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM4 sino ad un massimo di 2,0 punti	2
-	Caratteristiche migliorative del NETWORK-AGGREGAZIONE.SWITCH-B, 0,25 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM4 sino ad un massimo di 1,0 punti	1
-	Caratteristiche migliorative del NETWORK-ACCESSO-LEGACY.APPARATO-A, 0,25 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM2 sino ad un massimo di 0,5 punti	0,5
-	Caratteristiche migliorative del NETWORK-ACCESSO-LEGACY.APPARATO-B, 0,25 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM2 sino ad un massimo di 0,5 punti	0,5
-	Caratteristiche migliorative del NETWORK-ACCESSO-LEGACY.APPARATO-C, 0,25 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM2 sino ad un massimo di 0,5 punti	0,5
3.1.2.1	Infrastruttura di SEVER	7,5
-	Caratteristiche migliorative del SERVER.BLADESERVER.HIGH, 1 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM2 sino ad un massimo di 2 punti	2
-	Caratteristiche migliorative del SERVER.BLADESERVER.MEDIUM, 0,5 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM2 sino ad un massimo di 1 punti	1
-	Caratteristiche migliorative del SERVER.BLADESERVER.LOW, 0,5 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM2 sino ad un massimo di 1 punti	1
-	Caratteristiche migliorative del SERVER.CHASSIS, 0,4 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM5 sino ad un massimo di 2 punti	2
-	Caratteristiche migliorative del SERVER.NETWORK-CHASSIS, 0,25 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM6 sino ad un massimo di 1,5 punti	1,5
3.1.2.2	Infrastruttura di STORAGE	10
-	Caratteristiche migliorative del STORAGE.STORAGE-HIGH, 1 punto ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM4 sino ad un massimo di 4 punti	4
-	Caratteristiche migliorative del STORAGE.STORAGE-MEDIUM, 0,5 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM4 sino ad un massimo di 2 punti	2
-	Caratteristiche migliorative del STORAGE.STORAGE-LOW, 0,5 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM3 sino ad un massimo di 1,5 punti	1,5
-	Caratteristiche migliorative del STORAGE.STORAGE-HIGH-PERFORMANCE, 2,5 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 sino ad un massimo di 2,5 punti	2,5

3.1.2.3	Infrastruttura di BACKUP	10,5
-	Caratteristiche migliorative del DATA-BACKUP.CENTRAL-APPLIANCE, 0,5 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM6 sino ad un massimo di 3 punti	3
-	Caratteristiche migliorative del DATA-BACKUP.REMOTE-APPLIANCE.MEDIUM, 0,5 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM3 sino ad un massimo di 1,5 punti	1,5
-	Caratteristiche migliorative del DATA-BACKUP.REMOTE-APPLIANCE.LOW, 0,5 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM3 sino ad un massimo di 1,5 punti	1,5
-	Caratteristiche migliorative del DATA-BACKUP.MANAGEMENT, 0,5 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM9 sino ad un massimo di 4,5 punti	4,5
3.1.4	Piattaforma di Private Cloud Computing	9,5
-	Caratteristiche migliorative del PRIVATE-CLOUD.HYPERVISOR, 0,5 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM8 sino ad un massimo di 4 punti	4
-	Caratteristiche migliorative del PRIVATE-CLOUD.HYPERVISOR.MANAGEMENT, 1 punto ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM4 sino ad un massimo di 4 punti	4
-	Caratteristiche migliorative del PRIVATE-CLOUD.VIRTUAL-CLOUD, 0,5 punti ogni Requisito Migliorativo da RM1 a RM3 sino ad un massimo di 1,5 punti	1,5
3.1.5	Piattaforma di Public Cloud Computing	3
-	Completezza del Catalogo di Servizi del Cloud e integrazione con il sistema di gestione operativa e sistemistica al fine di creare un punto unificato del provisioning IT in ottica XaaS dell'Amministrazione Regionale	2
-	Modalità e garanzia di salvaguardia e tenuta del dato e livelli di sicurezza e affidabilità del Data Center DC02	1
Valutazione della qualità dei servizi		10
4.1	Metodologia, organizzazione e modalità di erogazione dei servizi di installazione e configurazione per l'intervento S-Cloud e H-Cloud	1
4.2	Metodologia, organizzazione e modalità di erogazione del servizio di gestione operativa e sistemistica dei sottosistemi. Adeguatezza della descrizione delle attività di amministrazione dei sistemi. Integrazione con il Catalogo di Servizi per la gestione delle richieste.	4
4.3.1	Accuratezza del servizio di assessment e metodologie e modalità del servizio di migrazione e consolidamento	2
4.4.1	Metodologia, organizzazione e modalità di erogazione del servizio di help desk e affiancamento degli utenti. Adeguatezza del sistema di gestione delle segnalazioni, del loro monitoraggio e delle soluzioni	2
4.5	Metodologia, organizzazione e modalità di erogazione del servizio di gestione del cambiamento. Saranno valutate proposte migliorative e soluzioni innovative relativamente al cambiamento organizzativo e alla semplificazione dei processi. Sarà valutata la qualità del piano di formazione, l'estensione del numero delle giornate di formazione offerte rispetto al minimo richiesto.	1
TOTALE		80

Procedura di determinazione del Punteggio Tecnico

Con riferimento a ciascun criterio, per la determinazione dei coefficienti $V(a)_i$, la Commissione utilizzerà il metodo della matrice quadrata dei confronti a coppie ai sensi di quanto previsto dall'Allegato P, lettera a) punto 3 del D.P.R. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006, recante

“Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”.

Nel caso le offerte ammesse risultino inferiori a tre, il sistema del confronto a coppie non si applica e ad esso si sostituisce quello di attribuzione diretta dei coefficienti, che consiste nell'attribuzione collegiale da parte della Commissione di gara; in particolare per l'attribuzione di tali coefficienti preliminari $V(a)_i$ verrà utilizzata la seguente scala di valutazione:

Giudizio	Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Non adeguato
Valore $V(a)_i$ preliminare assegnato	1,00	0,75	0,50	0,25	0,00

Una volta assegnati i giudizi alle offerte, la Commissione procederà alla procedura di riparametrizzazione (re-scaling), secondo quanto segue, prima di procedere alla sommatoria dei punteggi dei vari sottocriteri tecnici:

a) se $V(\max p_i) > 0$

$$Va_i = \frac{V_{(ap_i)}}{V_{(\max p_i)}}$$

b) se $V(\max p_i) = 0$

$V(a)_i = 0$

Dove:

- $V(a)_i$ è il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il sottocriterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;
- $V(\max p_i)$ il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il sottocriterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;
- $V(a)_i$ sarà il coefficiente ottenuto dalla ditta x per il sottocriterio i-esimo.

Indipendentemente dal metodo utilizzato per la determinazione dei coefficienti $V(a)_i$, il punteggio tecnico definitivo verrà attribuito facendo la riparametrizzazione (rescaling) dei punteggi tecnici preliminari secondo la seguente formula:

$$Pt = 80x \frac{Cai}{Ca \max}$$

Dove:

- Pt è il punteggio tecnico definitivo;
- Camax è il punteggio tecnico preliminare massimo ottenuto dalle ditte concorrenti;
- Cai è il punteggio tecnico preliminare ottenuto dalla ditta i-esimo.

B. Offerta economica (max 20 punti)

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica è pari a 20 punti ed è dato dalla somma dei punti $Pe1$, $Pe2$ e $Pe3$ calcolato secondo le modalità seguenti.

B.1. Offerta economica per i servizi da erogare a corpo e a canone (max 16 punti)

Il punteggio attribuito alle offerte economiche per la parte riguardante i servizi a corpo e a canone verrà calcolato, sulla base della seguente formula:

$$P_{e1} = 16 * \left(\frac{Ra}{R_{\max}} \right)^{0,5}$$

Dove:

$Pe1$ = punteggio economico assegnabile a ciascuna offerta relativo ai servizi a corpo e a canone;

Ra = è il valore del ribasso offerto dal concorrente a, calcolato come differenza fra la base d'asta per i servizi offerti a corpo e a canone e il prezzo complessivo offerto per i servizi da erogare a corpo e a canone;

R_{\max} = è il ribasso massimo fra quelli offerti, per i servizi da erogare a corpo e a canone.

B.2. Offerta economica per i servizi da erogare a consumo (max 2 punti)

Il punteggio $Pe2$ per il prezzo offerto delle figure professionali per i servizi a consumo è calcolato con la seguente procedura:

Dapprima viene ottenuto il prezzo offerto mediante una combinazione lineare che somma il costo giornaliero offerto per ciascuna figura professionale per i servizi a consumo moltiplicato per il peso stabilito per la stessa figura, nel seguente modo:

$$Pcon_i = \frac{2 * PF1_i}{100} + \frac{8 * PF2_i}{100} + \frac{15 * PF3_i}{100} + \frac{15 * PF4_i}{100} + \frac{15 * PF5_i}{100} + \frac{15 * PF6_i}{100} + \frac{10 * PF7_i}{100} + \frac{10 * PF8_i}{100}$$

e il corrispondente sconto $Scon_i$.

Successivamente, si calcola il punteggio definitivo rapportando proporzionalmente lo sconto così ottenuto rispetto a quello dell'offerente che tra tutti ha offerto il prezzo migliore mediante l'applicazione della seguente formula:

$$P_{e2} = Ncon \times \frac{Scon_i}{Scon_{max}}$$

I simboli nelle due formule precedenti hanno il seguente significato:

$PF1_i$ = prezzo offerto per la figura professionale "Capo Progetto".

$PF2_i$ = prezzo offerto per la figura professionale "Architetto infrastruttura Cloud Computing".

$PF3_i$ = prezzo offerto per la figura professionale "Gestore sistemi di network".

$PF4_i$ = prezzo offerto per la figura professionale "Gestore sistemi server".

$PF5_i$ = prezzo offerto per le figure professionali "Gestore sistemi storage".

$PF6_i$ = prezzo offerto per le figure professionali "Gestore sistemi di backup".

$PF7_i$ = prezzo offerto per le figure professionali "Gestore piattaforme virtualizzazione e cloud".

$PF8_i$ = prezzo offerto per le figure professionali "Formatore".

$Ncon$ = numero massimo di punti attribuibile, pari a 2.

$Pcon_i$ = prezzo offerto per le figure professionali per i servizi a consumo.

$Scon_i$ = sconto corrispondente al prezzo $Pcon_i$.

$Scon_{max}$ = sconto corrispondente al prezzo migliore offerto per le figure professionali per i servizi a consumo (tra tutti gli offerenti).

B.3. Offerta economica per le forniture a consumo (max 2 punti)

Il punteggio $Pe3$ per il prezzo offerto delle forniture a consumo è calcolato con la seguente procedura:

Dapprima viene ottenuto il prezzo offerto mediante la somma della moltiplicazione tra il costo offerto e il peso per ogni singolo elemento di fornitura:

Infrastruttura	Elemento	Prezzo Offerto (PFOv)	Peso (QFv)
NETWORK FRONTIERA	NETWORK-FRONTIERA.ROUTER	PFO1	2
NETWORK FRONTIERA	NETWORK-FRONTIERA.BALANCER	PFO2	0,5
NETWORK FRONTIERA	NETWORK-FRONTIERA.FIREWALL.CENTRAL	PFO3	1
NETWORK FRONTIERA	NETWORK-FRONTIERA.FIREWALL.REMOTE	PFO4	1
NETWORK FRONTIERA	NETWORK-FRONTIERA.FIREWALL.MGN-APPLIANCE	PFO5	0,5
NETWORK CORE	NETWORK-CORE.SWITCH	PFO6	1
NETWORK AGGREGAZIONE	NETWORK-AGGREGAZIONE.SWITCH-A	PFO7	4
NETWORK AGGREGAZIONE	NETWORK-AGGREGAZIONE.SWITCH-B	PFO8	4
NETWORK ACCESSO LEGACY	NETWORK-ACCESSO-LEGACY.APPARATO-A	PFO9	8
NETWORK ACCESSO LEGACY	NETWORK-ACCESSO-LEGACY.APPARATO-B	PFO10	8
NETWORK ACCESSO LEGACY	NETWORK-ACCESSO-LEGACY.APPARATO-C	PFO11	8
SERVER	SERVER.BLADESERVER.HIGH	PFO12	20
SERVER	SERVER.BLADESERVER.MEDIUM	PFO13	10
SERVER	SERVER.BLADESERVER.LOW	PFO14	10
SERVER	SERVER.CHASSIS	PFO15	8
SERVER	SERVER.NETWORK-CHASSIS	PFO16	8
STORAGE	STORAGE.STORAGE-HIGH	PFO17	1
STORAGE	STORAGE.STORAGE-MEDIUM	PFO18	2
STORAGE	STORAGE.STORAGE-LOW	PFO19	4
STORAGE	STORAGE.STORAGE-UPGRADE-TIER0	PFO20	10
STORAGE	STORAGE.STORAGE-UPGRADE-TIER1	PFO21	10
STORAGE	STORAGE.STORAGE-UPGRADE-TIER2	PFO22	10
STORAGE	STORAGE.STORAGE-HIGH-PERFORMANCE	PFO23	1
STORAGE	STORAGE.ORCHESTRATOR	PFO24	0,5
DATA-BACKUP	DATA-BACKUP.CENTRAL-APPLIANCE	PFO25	0,5
DATA-BACKUP	DATA-BACKUP.REMOTE-APPLIANCE.MEDIUM	PFO26	2
DATA-BACKUP	DATA-BACKUP.REMOTE-APPLIANCE.LOW	PFO27	2
DATA-BACKUP	DATA-BACKUP.UPGRADE-5TB	PFO28	10
DATA-BACKUP	DATA-BACKUP.MANAGEMENT	PFO29	0,5

DATA-BACKUP	DATA-BACKUP.MANAGEMENT-UPGRADE-1TB	PFO30	10
SW DI BASE	SW-BASE.SO.REDHAT-EE-SAP-SK2-G4-3Y	PFO31	10
SW DI BASE	SW-BASE.SO.REDHAT-EE-DC-SK2-3Y	PFO32	10
SW DI BASE	SW-BASE.SO.REDHAT-EE-ST-SK2-G4-3Y	PFO33	10
SW DI BASE	SW-BASE.SO.SUSE-SAP	PFO34	10
SW DI BASE	SW-BASE.SO.MICROSOFT-SRV-DC	PFO35	10
SW DI BASE	SW-BASE.SO.MICROSOFT-SRV-STANDARD-R2	PFO36	10
SW DI BASE	SW-BASE.DB.MICROSOFT-SQL-SRV	PFO37	5
SW DI BASE	SW-BASE.LB.TCO-LBL-EE-MAINTENANCE-3Y	PFO38	0,5
SW DI BASE	SW-BASE.LB.TCO-LBL-CATALOG	PFO39	0,5
SW DI BASE	SW-BASE.LB.TCO-LBL-STANDARD-MAINTENANCE-3Y	PFO40	0,5
SW DI BASE	SW-BASE.LB.TCO-LBL-STANDARD	PFO41	0,5
PRIVATE CLOUD	PRIVATE-CLOUD.HYPERVISOR	PFO42	20
PRIVATE CLOUD	PRIVATE-CLOUD.HYPERVISOR.MANAGEMENT	PFO43	2
PRIVATE CLOUD	PRIVATE-CLOUD.VIRTUAL-CLOUD	PFO44	10
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-CLOUD.FEDERATION	PFO45	0,5
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-SERVICE-CATALOG.IAAS.COMPUTE	PFO46	50
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-SERVICE-CATALOG.IAAS.STORAGE-ARCHIVE	PFO47	20
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-SERVICE-CATALOG.IAAS.STORAGE-PERFORMANCE	PFO48	200
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-SERVICE-CATALOG.IAAS.BACKUP	PFO49	10
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-SERVICE-CATALOG.SAAS.DOCUMENTBOX	PFO50	2000
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-SERVICE-CATALOG.SAAS.MAIL	PFO51	2000
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-SERVICE-CATALOG.SAAS.DB	PFO52	20
PUBLIC-CLOUD	PUBLIC-SERVICE-CATALOG.PAAS.ACTIVEDIRECTORY	PFO53	1
SISTEMA MONITORAGGIO	GEN-TICKETING-MONITORING-ASSET	PFO54	0,5
ACCESSORI DC	RACK	PFO55	4

$$Pconf_i = \sum_{v=1}^n PFO_v * QF_v$$

Successivamente, si calcola il punteggio definitivo rapportando proporzionalmente il prezzo così ottenuto rispetto a quello dell'offerente che tra tutti ha offerto il prezzo migliore mediante l'applicazione della seguente formula:

$$P_{e3} = Nconf * \frac{Pconf_{i\min}}{Pconf_i}$$

I simboli nelle due formule precedenti hanno il seguente significato:

PFO_v = prezzo offerto a consumo per la fornitura v-esima.

QF_v = peso per la fornitura v-esima.

$Nconf$ = numero massimo di punti attribuibile, pari a 2.

$Pconf_i$ = prezzo offerto per le forniture a consumo.

$Pconf_{i\min}$ = prezzo migliore offerto per le forniture a consumo (tra tutti gli offerenti).

Relativamente ai punteggi tecnici ed economici sopra rappresentati, il calcolo per gli arrotondamenti sarà effettuato alla seconda cifra decimale per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 29,2356 viene arrotondato a 29,24;
- 29,2346 viene arrotondato a 29,23..

Saranno considerate idonee le offerte tecniche che abbiano ottenuto un punteggio pari o superiore a 48 punti su 80. Le offerte inidonee non saranno ammesse alle successive fasi di gara.

Articolo 12. PROCEDURA DI GARA

1. L'apertura delle offerte pervenute avrà inizio alle **ore 15:00 del 12 Gennaio 2015**, in seduta pubblica.

La commissione aggiudicatrice, dopo aver verificato che i plichi siano pervenuti entro il termine perentorio stabilito nel bando di gara e che gli stessi siano conformi alle prescrizioni del presente disciplinare, procederà nell'ordine ad aprire i plichi, a verificare l'integrità delle tre buste in essi contenute, ad aprire la Busta n. 1 e ad accertare la presenza dei documenti prescritti e verificarne il contenuto.

In tale sede, si procederà, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/206, all'effettuazione di un sorteggio su un numero pari al 10% delle offerte ammesse arrotondato all'unità superiore, al fine di verificare il possesso dei requisiti dichiarati dai partecipanti.

Una volta completata la verifica della documentazione contenuta nella Busta n. 1, si comunicherà alle



UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione

Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti

imprese concorrenti l'ammissione o meno alle successive fasi di gara.

Nella stessa seduta o in seduta pubblica appositamente convocata, si provvederà a comunicare i nominativi delle imprese ammesse e di quelle escluse e si procederà all'apertura delle Buste n. 2 al fine di accertare in esse la presenza dei documenti prescritti.

In seguito la commissione di gara procederà in seduta riservata alla valutazione di conformità della documentazione presentata all'interno della Busta n. 2 "Offerta tecnica" rispetto alle specifiche del capitolato e dei criteri di aggiudicazione attribuendo i punteggi secondo quanto dettagliato nell'Articolo 11, redigendo uno o più verbali.

Successivamente, in seduta pubblica, della quale sarà data comunicazione ai concorrenti con congruo anticipo, saranno resi noti i punteggi assegnati all'offerta tecnica, aperte le Buste n. 3 contenenti le offerte economiche e si procederà all'attribuzione dei punteggi secondo quanto dettagliato nell'Articolo 11.

Dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica scaturirà il punteggio complessivamente attribuito a ciascun concorrente. Risulterà primo nella graduatoria provvisoria chi avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

Ad ogni seduta pubblica potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura attestante i poteri di rappresentare l'impresa, munito di un documento di riconoscimento in corso di validità.

In caso di ex aequo tra le migliori offerte, si procederà, se possibile seduta stante, come segue:

- a) se i concorrenti che hanno conseguito il medesimo punteggio sono presenti, saranno invitati a migliorare immediatamente l'offerta indicando segretamente una riduzione del prezzo in busta chiusa, che varrà quale nuova e definitiva offerta;
- b) se risultasse assente anche uno solo dei concorrenti alla pari, si richiederà agli stessi formale miglioria scritta in busta chiusa, nei tempi e con le modalità che verranno indicate, che varrà quale nuova offerta in sostituzione di quella precedente;
- c) in caso di nuova parità si procederà al sorteggio.

Le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto dall'art. 86 del D.Lgs. n. 163/2006, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs. medesimo.

Al termine del procedimento di verifica dell'anomalia, la commissione aggiudicatrice, in data da comunicarsi a mezzo PEC a tutte le imprese ammesse alla valutazione economica, dichiarerà in seduta pubblica l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino nel loro complesso



non congrue e procederà alla aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala, secondo il disposto dell'art. 88, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006.

Con riferimento alle informazioni fornite in fase di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, l'impresa concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 13 D.Lgs. n. 163/2006). A tal riguardo, si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

Saranno escluse dalla procedura:

- le imprese concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel presente Disciplinare, nel capitolato speciale, descrittivo e prestazionale e in tutta la documentazione di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- le imprese concorrenti che offrano un valore economico uguale o superiore a quello indicato nell'Articolo 3 quale base d'asta.

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- sospendere, reindire e/o non aggiudicare la presente procedura motivatamente;
- ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

Ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 la stazione appaltante provvederà a comunicare d'ufficio:

a) l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano state ancora respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;

b) l'esclusione alle imprese concorrenti escluse;

- c) la decisione, a tutti le imprese concorrenti, di non aggiudicare la procedura;
- d) la data di avvenuta stipula del contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate per via telematica tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 79 comma 5-bis del D.Lgs. n. 163/2006.

Articolo 13. DOCUMENTAZIONE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI ECONOMICI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006, si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria nei confronti di un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, scelti con sorteggio effettuato dal sistema.

I concorrenti sorteggiati dovranno presentare, a pena di esclusione, entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla richiesta, la documentazione di seguito indicata:

- copia conforme della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 o equivalente di cui all'art. 4, lett. e) del presente disciplinare (nel caso in cui sia stata prodotta la sola dichiarazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000);
- copia conforme dei contratti e delle fatture attestanti l'importo e la tipologia delle forniture/servizi relativi al fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, di cui all'art. 4, lett. f) e g) del presente disciplinare;

ovvero in alternativa

- certificazioni rilasciate dalle Amministrazioni pubbliche che attestino la tipologia, il periodo, l'importo e la corretta esecuzione dei servizi svolti.

Si precisa che qualora l'impresa non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento ritenuto idoneo dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 41, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006.

La documentazione richiesta della stazione appaltante, dovrà pervenire a mezzo PEC, scansionata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma e corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000. Tale documentazione dovrà pervenire, entro 10 giorni dalla richiesta, termine perentorio, all'indirizzo: affari.generali@pec.regione.sardegna.it



UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione

Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti

Ad analoga verifica saranno sottoposti, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche l'aggiudicatario e il concorrente che segue in graduatoria, come previsto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di estendere a tutti i concorrenti le verifiche sopra descritte e quelle in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale.

Articolo 14. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALE

La stazione appaltante, a seguito dell'aggiudicazione, verificherà la veridicità in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica dichiarati all'atto dell'offerta dall'aggiudicatario e della concorrente che segue in graduatoria, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti sorteggiati.

L'aggiudicatario deve produrre, nel termine di 20 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione richiesta ai fini della stipula del Contratto.

Trascorso inutilmente il suddetto termine, è facoltà della stazione appaltante dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario, incamerare la cauzione provvisoria ed aggiudicare al soggetto che segue in graduatoria.

Il soggetto aggiudicatario verrà altresì dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, nel caso in cui dai controlli effettuati sulle dichiarazioni autocertificate sia stato accertato che le stesse contengano notizie false. Detto provvedimento comporterà l'incameramento della cauzione provvisoria, il risarcimento dei danni ulteriori nonché la segnalazione del fatto all'ANAC.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, in modalità elettronica, in conformità all'art. 11, comma 13 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'aggiudicatario ai fini della stipulazione del contratto dovrà produrre il documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 81/2008.

Decorso il termine di 35 giorni dalla comunicazione a tutti i concorrenti dell'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione convocherà l'aggiudicatario per la stipulazione del contratto.

L'aggiudicatario dovrà depositare le spese contrattuali a suo carico, secondo quanto disposto dal successivo comma, nella misura e nelle modalità indicate dall'Amministrazione appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, di registro e ogni altra spesa, tributo o onere connessi alla stipulazione del contratto e alla sua esecuzione.



L'aggiudicatario, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, dovrà procedere, secondo le istruzioni che saranno impartite dalla stazione appaltante, al rimborso delle spese per la pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 66, comma 7 e 7 bis del D.Lgs. n. 163/2006.

L'importo presunto degli oneri di pubblicazione è pari a circa € 10.000,00.

Articolo 15. CAUZIONE DEFINITIVA

Ai fini della stipula del contratto, una volta effettuate le verifiche sulla documentazione presentata, la stazione appaltante provvederà a richiedere all'aggiudicatario idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo massimo spendibile, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 163/2006. Tale importo è ridotto del 50% per le imprese concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D.Lgs. 163/2006.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti condizioni:

- sottoscrizione autenticata da notaio;
- essere incondizionata e irrevocabile;
- prevedere la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta ad effettuare il versamento della somma richiesta entro 15 giorni, anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 del codice civile nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice medesimo.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione dell'ultimo certificato di regolare esecuzione.

La cauzione definitiva si intende, pertanto, costituita a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, ivi compresi quelli connessi ai servizi di manutenzione, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento.

L'ammontare residuo del deposito cauzionale definitivo cessa di avere effetto solo alla data di emissione dell'ultimo certificato di regolare esecuzione.

L'impresa aggiudicataria è tenuta in qualsiasi momento ad integrare la cauzione qualora questa, durante l'espletamento della fornitura, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali.

Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti i depositi cauzionali.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la decadenza dell'aggiudicatario nonché l'incameramento della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Articolo 16. RESPONSABILITÀ E COPERTURA ASSICURATIVA

Con la stipula del contratto, l'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, cagionati dall'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili al fornitore stesso, anche se eseguite da parte di terzi.

A tal fine, per la stipula del contratto è richiesto in capo all'aggiudicatario il possesso di un'adeguata copertura assicurativa a garanzia della responsabilità civile per danni nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La predetta copertura assicurativa dovrà essere garantita o da una o più polizze pluriennali o polizze annuali che dovranno essere rinnovate con continuità sino alla scadenza del contratto, pena la risoluzione del contratto stesso.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni eventualmente non coperti dalla predetta copertura assicurativa ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

Articolo 17. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto nella misura non superiore al 30% dell'importo e comunque nel rispetto dei limiti e delle condizioni previste dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e dagli artt. 298, comma 4, e 170 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

Resta inteso che, qualora il fornitore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare successivamente le prestazioni oggetto del contratto.

In particolare:

1. l'impresa concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta, le attività e/o i servizi che intende subappaltare;

2. l'aggiudicatario deve depositare presso la stazione appaltante copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
3. l'aggiudicatario deve allegare al contratto di subappalto, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento con l'impresa subappaltatrice a norma dell'articolo 2359 codice civile;
4. con il deposito del contratto di subappalto, l'aggiudicatario deve trasmettere la certificazione comprovante il possesso dei requisiti, richiesti dal bando di gara e dalla normativa vigente, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, e/o la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 38 e 39 del D.Lgs. 163/2006;
5. l'impresa concorrente deve dichiarare che non sussiste, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge 575/1965.

È fatto obbligo all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. 163/2006, di trasmettere all'Amministrazione, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Inoltre, ai sensi dell'art. 118, comma 11, D.Lgs. 163/2006, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore medesimo di comunicare all'Amministrazione, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati, nonché una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante che nel relativo sub-contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'affidamento delle attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali del fornitore, che rimane responsabile in solido nei confronti dell'Amministrazione, per quanto di rispettiva ragione, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste. Il fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare all'Amministrazione o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

I subappaltatori devono mantenere per tutta la durata del contratto i requisiti richiesti dal bando e da tutta la documentazione di gara.

La cessione in subappalto di attività deve essere autorizzata dall'Amministrazione e resta comunque impregiudicata la responsabilità dell'appaltatore aggiudicatario. Qualora il fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva autorizzazione, è facoltà dell'Amministrazione risolvere il contratto.

Al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, e fermi i limiti previsti D.Lgs. 163/2006, non verrà autorizzato l'affidamento in subappalto ad imprese che singolarmente

possiedano i requisiti economici e tecnici per la partecipazione alla gara, né comunque ad imprese che abbiano effettivamente partecipato alla gara medesima.

Articolo 18. NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto e regolamentato dal presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano.

Articolo 19. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla stazione appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della stazione appaltante individuati quali incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;



UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione

Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti

- soggetti terzi fornitori di servizi per la stazione appaltante, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della stazione appaltante in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla stazione appaltante nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. 196/2003.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

I titolari del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa sono la stazione appaltante e le singole Amministrazioni contraente.

Articolo 20. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

1. Le imprese interessate potranno richiedere chiarimenti in ordine ai documenti di gara unicamente in forma scritta a mezzo e-mail (aagg.sistemiinformativi@regione.sardegna.it) o PEC (affari.general@pec.regione.sardegna.it) entro il decimo giorno antecedente alla data di scadenza per la ricezione delle offerte.

2. L'Amministrazione fornirà i chiarimenti richiesti pubblicandoli nel sito internet www.regione.sardegna.it, omessa ogni indicazione sull'impresa richiedente, entro il sesto giorno antecedente alla data di scadenza per la ricezione delle offerte. Tutte le comunicazioni sul sito avranno valore di notifica e pertanto, sarà onere dei partecipanti verificare il sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto l'espletamento della gara.

ALLEGATI

- Capitolato speciale, descrittivo e prestazionale;
- Allegato V – Infrastruttura IT/TLC per la virtualizzazione del Data Center;

La Sardegna cresce con l'Europa



Progetto cofinanziato
dall'Unione Europea
FESR Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

DISCIPLINARE DI GARA

PAGINA 46 DI 47



UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione

Servizio dei sistemi informativi regionali e degli enti

- Relazione tecnica illustrativa.
- Schema di contratto;
- Modulo 1 – Schema dichiarazioni amministrative - generale;
- Modulo 2 - Schema dichiarazioni amministrative – singoli;
- Modulo 3 – Schema di offerta economica;
- Modulo 4 – Schema di avvalimento;

La Sardegna cresce con l'Europa



Progetto cofinanziato
dall'Unione Europea

FESR Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

DISCIPLINARE DI GARA

PAGINA 47 DI 47