



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema museale

**Programmazione unitaria 2014-2020**

**Strategia 2 "Creare opportunità di lavoro favorendo la competitività delle imprese"**

**Programma di intervento: 3 - Competitività delle imprese**

**DISPOSIZIONI ATTUATIVE**

**(ai sensi della D.G.R. n. 48/28 del 6 settembre 2016)**

Tipologia di intervento: (D.G.R. n. 52/19 del 28.10.2015)	T0
--	----

**CULTURE Voucher**

**"Voucher per l'acquisto di servizi reali rivolti alle imprese operanti nel settore culturale"**

**POR FESR 2014-2020 Azione: 3.7.1.**

Approvato con Determinazione del Direttore del Servizio Beni culturali e Sistema museale n. 1204 del 22.11.2016



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema museale

**Scheda intervento**

Oggetto e finalità	Aiuti per l'acquisto di servizi avanzati di consulenza e di sostegno all'innovazione
Tipologia di intervento (D.G.R. n. 52/19 del 28.10.2015)	T0
Soggetti beneficiari	Imprese del settore culturale
Settori ammissibili	Tutti quelli previsti dall'articolo 53 del Reg. (UE) n. 651/2014 e Reg. (UE) n. 1407/2013
Priorità	Territoriale e/o ambito intervento
Esclusioni	Settori esclusi dalla fonte finanziaria utilizzata
Limitazioni	Previste esplicitamente dagli articoli dei regolamenti applicati e dalla fonte finanziaria utilizzata
Principali tipologie di spese ammissibili	A. Servizi di consulenza in materia di innovazione e servizi di supporto all'innovazione B. Servizi di supporto all'innovazione organizzativa e all'introduzione di tecnologie dell'informazione e della comunicazione C. Servizi di supporto all'innovazione di mercato
Regolamenti comunitari per l'attuazione	Regolamento (UE) n. 651/2014 Regolamento (UE) n. 1407/2013
Dimensione finanziaria dell'aiuto	Fino ad un massimo Euro 15.000
Forma aiuto	Contributo a fondo perduto
Intensità aiuto	Massimali previsti dal Regolamento n. 651/2014, artt. 18, 19, 20 e dal Regolamento n. 1407/2013
Selezione degli interventi	Procedimento automatico
Procedura istruttoria	A sportello, anche con chiamate scaglionate
Durata	Fino al 31 dicembre 2020
Fonti di copertura della spesa	Programmi finanziati o co-finanziati con fondi europei, nazionali e regionali



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUTZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema museale

## INDICE

1. Finalità e Oggetto .....	5
2. Dotazione finanziaria .....	5
3. Soggetti beneficiari.....	5
4. Requisiti di ammissibilità .....	6
5. Servizi ammissibili .....	7
6. Presentazione della domanda.....	8
7. Documenti da allegare alla domanda di partecipazione .....	9
8. Requisiti dei fornitori dei servizi.....	9
9. Non ammissibilità delle domande .....	10
10. Istruttoria delle domande e ammissione a contributo.....	10
11. Adempimenti successivi alla ammissione a contributo .....	11
12. Costi ammissibili.....	11
13. Divieto di cumulo .....	12
14. Caratteristiche e importi dei voucher.....	12
15. Modalità di erogazione dei voucher .....	12
16. Realizzazione dei servizi .....	13
17. Rendicontazione .....	13
18. Obblighi dei Soggetti beneficiari .....	13
19. Revoca.....	14
20. Rinuncia.....	14
21. Richieste di variazione .....	14



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema museale

22. Pubblicizzazione dell'intervento finanziato .....	15
23. Monitoraggio e Controlli .....	15
24. Responsabile del procedimento .....	15
25. Pubblicazione, informazioni e contatti .....	15
26. Informativa sul trattamento dei dati personali .....	16
27. Indicazione del foro competente.....	16
28. Disposizioni finali .....	16



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema museale

## **1. Finalità e Oggetto**

Le presenti Disposizioni sono adottate in attuazione delle Direttive approvate con la D.G.R. n. 48/28 del 6 settembre 2016, e sono finalizzate ad accrescere l'innovazione delle imprese del settore culturale operanti in Sardegna tramite l'erogazione di voucher per l'acquisto di servizi avanzati di consulenza e di sostegno all'innovazione.

L'intervento concorre al perseguimento degli obiettivi dell'Azione 3.7.1. del POR FESR Sardegna 2014-2020 e della Strategia 2 "Creare opportunità di lavoro favorendo la competitività delle imprese", del Programma di intervento: 3 - Competitività delle imprese.

Oggetto dell'intervento sono le azioni che consentono l'avvio ed il rafforzamento di attività imprenditoriali che producono effetti socialmente desiderabili e beni pubblici non prodotti dal mercato, quali tipicamente sono quelli relativi all'erogazione di servizi culturali e di valorizzazione del patrimonio culturale.

## **2. Dotazione finanziaria**

La dotazione finanziaria disponibile per i voucher è pari complessivamente a Euro 2.000.000,00, a valere sui capitoli SC03.5039, SC03.5040, SC03.5041 del Bilancio regionale 2016, e finanzia servizi riconducibili agli ambiti di intervento A, B e C del **Catalogo dei servizi per le imprese della Sardegna<sup>1</sup> – Appendice relativa ai servizi implementabili con procedura automatica semplificata** (da qui in avanti semplicemente **Catalogo dei servizi**), approvato con Determinazione del Direttore del Servizio politiche di sviluppo attività produttive, ricerca industriale e innovazione tecnologica dell'Assessorato dell'Industria n. 8731/116 del 14 marzo 2016, e con integrazioni approvate con Determinazione del medesimo Servizio n. 25641/360 del 03 agosto 2016, dettagliati al successivo articolo 5.

Tali risorse sono state definite con la Deliberazione di Giunta regionale n. 46/8 del 22 settembre 2015 e ripartite con la Deliberazione di Giunta regionale n. 46/9 del 10 agosto 2016.

Le predette risorse possono essere integrate mediante eventuali dotazioni aggiuntive nel rispetto delle caratteristiche ed entità dell'aiuto di cui al presente Bando, al fine di aumentare l'efficacia dell'intervento finanziario, tramite apposito provvedimento.

## **3. Soggetti beneficiari**

Possono beneficiare dei voucher le **imprese culturali in forma singola che producono effetti socialmente desiderabili e generano ricadute di carattere sociale nei territori in cui operano per la valorizzazione del patrimonio culturale e per l'erogazione dei servizi culturali.**

---

<sup>1</sup>Il Catalogo dei Servizi è reperibile all'indirizzo: [http://www.sardegnaprogrammazione.it/documenti/1\\_19\\_20160803163355.pdf](http://www.sardegnaprogrammazione.it/documenti/1_19_20160803163355.pdf).



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema museale

#### 4. Requisiti di ammissibilità

Le imprese, al momento della presentazione della domanda e sino alla erogazione dei voucher, devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere regolarmente costituite ed iscritte nel registro delle imprese, nei casi previsti dalla legge, ovvero in albi, collegi, registri ed elenchi pubblici tenuti da enti e/o soggetti della pubblica amministrazione (quali ad esempio nel Registro delle persone giuridiche istituito presso le prefetture o presso le Regioni; al REA - Repertorio delle Notizie Economiche e Amministrative presso la CCIAA; negli elenchi regionali delle associazioni o fondazioni riconosciute);
- b) esercitare un'attività economica rientrante nei settori di cui ai seguenti Codici ATECO 2007:
  - Sezione R - 90 (Attività creative, artistiche e di intrattenimento) <sup>2</sup>
  - Sezione R - 91 (Attività di biblioteche, archivi, musei ed altre attività culturali)<sup>3</sup>.
- c) non presentare le caratteristiche di "impresa in difficoltà", ai sensi dell'art. 2, punto 18, del Regolamento (UE n. 651/2014), e comunque secondo la normativa vigente al momento della pubblicazione del Bando;
- d) essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria e non essere sottoposte a procedure concorsuali;
- e) non essere incorse nelle sanzioni interdittive di cui art. 9, comma 2 lett. d) del Decreto legislativo 8 giugno 2001 n.231 e ss.mm.ii., ovvero l'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi e l'eventuale revoca di quelli già concessi;
- f) operare nel rispetto delle vigenti norme sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente, anche con riferimento agli obblighi contributivi;
- g) avere una sede operativa attiva<sup>4</sup> in Sardegna;

<sup>2</sup> Questa divisione include la gestione di strutture e l'erogazione di servizi destinati a soddisfare gli interessi culturali e di intrattenimento del pubblico. Sono incluse la produzione, la promozione e la partecipazione a spettacoli dal vivo, eventi o esibizioni destinati al pubblico; fornitura di competenze artistiche, creative o tecniche per produzioni artistiche o spettacoli dal vivo; cfr. <http://www3.istat.it/strumenti/definizioni/ateco/ateco.html?versione=2007.3&codice=R-90>.

<sup>3</sup> Questa divisione include le attività di biblioteche ed archivi; la gestione di musei di ogni tipo, degli orti botanici e dei giardini zoologici; la gestione dei siti storici e le attività delle riserve naturali. Sono anche incluse la conservazione e l'esposizione di oggetti, siti e meraviglie naturali di interesse storico, culturale o educativo (ad esempio luoghi considerati patrimonio dell'umanità eccetera); cfr. <http://www3.istat.it/strumenti/definizioni/ateco/ateco.html?versione=2007.3&codice=R-91>.

<sup>4</sup> Per **sede operativa attiva** si intende l'unità locale nella quale si svolge stabilmente l'attività di produzione legata al prodotto o servizio a cui si riferiscono gli interventi per i quali è richiesto il finanziamento. Qualora all'atto della presentazione della domanda il richiedente non abbia un'unità operativa sul territorio regionale, l'apertura della sede dovrà essere comunicata all'amministrazione regionale entro e non oltre 30 giorni dalla concessione provvisoria dell'agevolazione, a pena di revoca.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema museale

- h) avere legali rappresentanti, amministratori (con o senza potere di rappresentanza) e soci per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dalla Legge 159/2011;
- i) non aver ricevuto, per la medesima iniziativa, altri contributi pubblici per le spese oggetto del finanziamento;
- j) rispettare quanto previsto dalla normativa sul “de minimis” (solo in caso si opti per tale regime di aiuto)<sup>5</sup>;
- k) garantire la copertura finanziaria della quota di propria competenza necessaria per l’acquisizione del/i servizio/i (oltre il voucher richiesto).

Se le imprese sono costituite in forma di società cooperative, devono possedere anche il seguente requisito:

- l) essere in regola con il contributo biennale di revisione ai sensi del D. Lgs. 220 del 2 agosto 2002 “Norme in materia di riordino della vigilanza sugli enti cooperativi ai sensi dell’art. 7, comma 1 della Legge 3 aprile 2001, n. 142”.

Il possesso dei requisiti è attestato dal soggetto richiedente tramite dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, da rendere nella domanda di partecipazione.

## **5. Servizi ammissibili**

I voucher sono concessi per la realizzazione dei sotto elencati servizi, come da **Catalogo dei servizi**<sup>6</sup>:

### **A. Servizi di consulenza in materia di innovazione e servizi di supporto all’innovazione**

- 1. A.3 Certificazione di prodotto (Certificazioni rilasciate da Organismi accreditati Accredia)
- 2. A.5 Servizio di assistenza e informazione in tema di Proprietà intellettuale

### **B. Servizi di supporto all’innovazione organizzativa e all’introduzione di tecnologie dell’informazione e della comunicazione**

- 1. B.1 Progettazione, implementazione e certificazione del sistema di qualità aziendale secondo le norme UNI EN ISO 9001:2008
- 2. B.4 Progettazione e implementazione di strumenti per la valutazione e miglioramento della Customer Experience

### **C. Servizi di supporto all’innovazione di mercato**

<sup>5</sup> Reg. (UE) n. 1407/2013.

<sup>6</sup> Il **Catalogo dei Servizi** è reperibile all’indirizzo: [http://www.sardegnaprogrammazione.it/documenti/1\\_19\\_20160803163355.pdf](http://www.sardegnaprogrammazione.it/documenti/1_19_20160803163355.pdf).



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema museale

1. C.2 Studio e progettazione di campagne promozionali
2. C.3 Progettazione e adeguamento degli strumenti promozionali
3. C.4 Organizzazione e realizzazione di educational tour
4. C.5 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni fieristiche
5. C.6 Assistenza all'avvio dei contatti e gestione dei rapporti con partner commerciali all'estero
6. C.7 Azioni di sensibilizzazione verso la stampa (in forma cartacea, elettronica o audio, su internet e su supporto multimediale) nel mercato estero
7. C.8 Organizzazione e partecipazione a incontri b2b, mostre, presentazione prodotto o esposizione temporanea.

## **6. Presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione, firmata digitalmente, **a pena la non ammissibilità della stessa**, deve essere presentata entro i termini stabiliti dal presente Bando seguendo la procedura specifica del Sistema informativo SIPES, all'indirizzo <https://bandi.regione.sardegna.it/sipes/login.xhtml>.

### *Accreditamento e profilazione*

Per poter operare nel SIPES, ogni Soggetto richiedente deve provvedere all'accreditamento e alla relativa profilazione. I dati inseriti per la profilazione possono essere aggiornati o modificati. La verifica dell'aggiornamento e della correttezza dei predetti dati è ad esclusiva cura e responsabilità dei Soggetti richiedenti, come anche le eventuali rettifiche.

### *Domanda*

Il Soggetto, a seguito di regolare profilazione, può quindi procedere alla predisposizione della domanda. Il Sistema consente il salvataggio della domanda di partecipazione (in formato pdf), che deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa (o altra persona delegata a rappresentare), ricaricata a sistema e trasmessa telematicamente. Il Sistema invia la notifica di avvenuta trasmissione, completa di data e ora di ricevimento, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato in sede di compilazione della domanda. La data e l'ora indicate nella notifica faranno fede ai fini dei termini di presentazione della domanda stessa.

Dopo l'invio della domanda non possono essere apportate ulteriori modifiche alla stessa. La procedura informatica per la presentazione della domanda è disponibile **a partire dalle ore 12.00 del giorno 06 dicembre 2016. e fino alle ore 13.00 del giorno 10 marzo 2017**

**Ciascuna impresa, pena la non ammissibilità, può presentare una sola domanda di contributo.**



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema museale

## **7. Documenti da allegare alla domanda di partecipazione**

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati, tramite il Sistema Informativo, i seguenti documenti **in formato PDF**:

- a) copia del documento di identità in corso di validità, previsto dall'art. 35 del DPR 445/2000, del legale rappresentante o altre persone delegate a rappresentare il beneficiario;
- b) copia dell'eventuale procura, firmata digitalmente, conferita ai sensi di legge per la sottoscrizione in caso di soggetto firmatario diverso dal legale rappresentante;
- c) copia del documento di identità in corso di validità, previsto dall'art. 35 del DPR 445/2000, del legale rappresentante firmatario dell'eventuale procura di cui alla precedente lett b);
- d) dichiarazione "de minimis" firmata digitalmente (solo in caso si opti per tale regime di aiuto)<sup>7</sup> (compilando il modello Allegato I);
- e) dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente, da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, rilasciata dal fornitore di servizi, relativa al possesso dei requisiti previsti al successivo articolo 8 (compilando il modello Allegato II);
- f) attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, qualora dovuta<sup>8</sup>, secondo le modalità previste al precedente articolo 6.

**Il mancato caricamento dei predetti documenti, debitamente compilati, costituisce causa di inammissibilità della domanda.**

## **8. Requisiti dei fornitori dei servizi**

Possono essere fornitori dei servizi ammissibili: i professionisti che operano in forma singola o associata, le società, i consorzi, i centri servizi, le società di consulenza, gli studi tecnici e di consulenza, aventi i seguenti requisiti:

- possedere un'esperienza di almeno 3 anni nell'ambito del servizio fornito;
- essere regolarmente censiti presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura nei casi previsti dalla legge ovvero in albi, collegi, registri ed elenchi pubblici tenuti da enti e/o soggetti della pubblica amministrazione;
- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento degli appalti pubblici, di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

---

<sup>7</sup> Reg. (UE) n. 1407/2013.

<sup>8</sup>Sono esentati dal pagamento dell'imposta di bollo gli Enti Pubblici, i soggetti iscritti nel Registro di Volontariato e quelli riconosciuti quali Onlus dal Ministero delle Finanze.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema museale

- non partecipare al presente Bando come fornitore di servizi e contemporaneamente in qualità di amministratore, socio, dipendente o collaboratore, dell'impresa richiedente;

Tali requisiti devono essere **attestati dal fornitore del servizio** mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (compilando il modello Allegato II).

Il Soggetto beneficiario è tenuto ad allegare tale dichiarazione alla propria domanda di partecipazione.

I fornitori di servizi sono scelti liberamente dai Soggetti beneficiari fra quelli presenti sul mercato; il fornitore del servizio deve realizzare il servizio per il quale è stato individuato, utilizzando la propria struttura organizzativa.

Il Soggetto beneficiario e il fornitore di servizi non devono avere alcun tipo di partecipazione reciproca a livello societario e/o rapporti di parentela entro il terzo grado.

Non è riconosciuta la consulenza specialistica rilasciata da amministratori, soci e dipendenti del Soggetto beneficiario e dai fornitori che appartengono allo stesso gruppo (imprese e società controllate e collegate, o controllanti) del Soggetto beneficiario.

Il fornitore di servizi non può essere Soggetto beneficiario di contributi per l'implementazione dei servizi per i quali è fornitore.

### **9. Non ammissibilità delle domande**

Sono ritenute inammissibili le domande:

- trasmesse al di fuori dei termini o con modalità differenti rispetto a quanto stabilito nel precedente articolo 6;
- non sottoscritte dal Soggetto beneficiario mediante apposizione di firma digitale;
- che non assolvano agli obblighi di bollo, qualora dovuto;
- non corredate dei documenti indicati ai precedenti articoli 7 e 8 e secondo le modalità specificate dai medesimi articoli;
- presentate da soggetti che abbiano superato i massimali "de minimis" (solo in caso si opti per tale regime di aiuto)<sup>9</sup>;
- presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti di ammissibilità previsti dal presente Bando.

### **10. Istruttoria delle domande e ammissione a contributo**

Le domande di partecipazione sono avviate a istruttoria secondo l'ordine cronologico di ricezione e fino a concorrenza delle risorse disponibili. La selezione delle domande avviene tramite procedura automatica a sportello ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 123/98. Il Responsabile del procedimento, ovvero l'organo dirigenziale

---

<sup>9</sup> Reg. (UE) n. 1407/2013.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema museale

competente per l'adozione, comunica tempestivamente l'avvenuto esaurimento delle risorse finanziarie disponibili, con apposito Avviso nel sito istituzionale della Regione Sardegna.

L'istruttoria, effettuata dal Servizio Beni Culturali e Sistema museale, è tesa a verificare i seguenti aspetti:

- possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 4 del presente Bando;
- corretta presentazione della domanda secondo i termini e le modalità stabiliti all'articolo 6 del Bando, compreso il rispetto delle modalità di sottoscrizione della stessa domanda e dei documenti obbligatori, nonché l'assolvimento dell'imposta di bollo, ove dovuta;
- completezza e conformità della documentazione allegata alla domanda di partecipazione, di cui agli articoli 7 e 8 del presente Bando;
- ammissibilità dei servizi prescelti e coerenza dei relativi costi indicati con quanto stabilito nel Catalogo dei servizi.

Il Responsabile del procedimento, ovvero l'organo dirigenziale competente per l'adozione, provvede all'invio tramite **PEC** di apposita comunicazione scritta ai Soggetti beneficiari ammessi e non ammessi a finanziamento entro **30** (trenta) giorni dalla presentazione delle domande. Qualora il termine ricada in un giorno festivo, si intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Gli elenchi delle domande ammesse e di quelle non ammesse, formalizzati con provvedimento del Responsabile del procedimento, ovvero dell'organo dirigenziale competente per l'adozione, vengono pubblicati sul sito istituzionale della Regione Sardegna con cadenza mensile.

#### **11. Adempimenti successivi alla ammissione a contributo**

Il Soggetto beneficiario deve comunicare entro e non oltre il termine tassativo di **15** (quindici) giorni solari consecutivi dal ricevimento della comunicazione di assegnazione e concessione del voucher, l'accettazione dello stesso utilizzando l'apposito modulo, firmato digitalmente, allegato al presente Bando (Allegato III).

Il mancato rispetto di quanto stabilito al presente paragrafo comporta **la decadenza dal contributo concesso**.

#### **12. Costi ammissibili**

Sono considerati costi ammissibili solo quelli sostenuti per i servizi previsti all'articolo 5 del presente Bando. L'intensità dei costi ammissibili è indicata nella predetta Appendice al Catalogo dei servizi. Tutti i costi ammissibili devono essere effettivamente sostenuti dal Soggetto beneficiario successivamente alla data di presentazione della domanda di cui al presente Bando ed entro la data di presentazione della rendicontazione finale; i titoli relativi devono quindi essere emessi e quietanzati nel predetto periodo.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema museale

Si specifica che tutti i costi ammissibili sono da intendersi al lordo di qualsiasi imposta (IVA esclusa) o altro onere<sup>10</sup>.

### **13. Divieto di cumulo**

I contributi concessi ai sensi del presente Bando non sono cumulabili con ulteriori aiuti di Stato concessi per gli stessi costi ammissibili, siano essi aiuti esentati da notifica o notificati o concessi in regime “de minimis”.

### **14. Caratteristiche e importi dei voucher**

I voucher sono concessi a fondo perduto a copertura parziale delle spese sostenute e ritenute ammissibili per la realizzazione di uno o più servizi tra quelli indicati all'articolo 5 del presente Bando, e comunque per un importo complessivo non superiore a Euro 15.000.

L'intensità dei voucher, calcolata sulle spese ammissibili, è così determinata:

- fino al 75% in applicazione del Regolamento (UE) n. 1407/2013 relativo agli aiuti “de minimis”;
- fino al 50% in applicazione del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014, art. 18, 19, 20.

Ciascun Soggetto beneficiario deve indicare nella sezione 5 della domanda di partecipazione per quale dei citati regimi di aiuto intende optare, compilando la tabella relativa al regime scelto.

L'importo massimo dei voucher erogati per ciascun Soggetto beneficiario è pari a Euro 15.000. I voucher sono finalizzati esclusivamente all'acquisto dei servizi indicati al precedente articolo 5, da spendere presso i fornitori in possesso dei requisiti esplicitati all'articolo 8.

I voucher sono assegnati direttamente alle imprese che ne fanno richiesta. Ogni soggetto ammissibile può richiedere al massimo n. 1 (uno) voucher.

Per le imprese che intendono avvalersi degli aiuti in regime “de minimis”, si rammenta che l'importo complessivo degli aiuti “de minimis” concessi a un singolo soggetto non può superare Euro 200.000,00 (duecentomila) nell'arco di tre esercizi finanziari; pertanto, i beneficiari che nell'esercizio finanziario nel quale avviene la concessione dell'aiuto, nonché nei due esercizi finanziari precedenti, abbiano ottenuto altri aiuti a titolo “de minimis” sono tenuti a dichiararlo, come previsto al punto e) dell'articolo 7 del presente Bando, compilando l'apposito modulo (Allegato I).

### **15. Modalità di erogazione dei voucher**

L'erogazione dei voucher avviene a seguito dello svolgimento dei servizi, previa presentazione della rendicontazione finale e in unica soluzione.

---

<sup>10</sup> Regolamento (UE) n. 651/2014, art. 7, comma 1.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema museale

Il voucher è liquidato in base ai costi effettivamente sostenuti e ritenuti ammissibili.

La liquidazione dei voucher è subordinata alla dichiarazione del Soggetto beneficiario (dichiarazione c.d. Deggendorf), da rendere sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione sul modulo allegato al Bando, di non essere destinatario di un ordine di recupero pendente per effetto di una precedente decisione della Commissione che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno, da rendere sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione, firmata digitalmente, sul modulo allegato al Bando (Allegato IV).

Il mancato rispetto di quanto stabilito al presente paragrafo comporta la decadenza dal contributo concesso.

#### **16. Realizzazione dei servizi**

I servizi devono essere realizzati entro e non oltre **24** (ventiquattro) mesi a far data dal giorno di comunicazione di concessione del voucher, pena la decadenza del contributo.

#### **17. Rendicontazione**

La rendicontazione finale delle spese sostenute, corredata dei relativi titoli giustificativi deve essere caricata nel Sistema Informativo SIPES entro **60** (sessanta) giorni solari consecutivi successivi alla realizzazione del servizio.

Tutte le spese devono:

- essere indicate al netto dell'IVA ;
- essere organiche e funzionali a quanto indicato nella domanda di partecipazione;
- essere effettivamente ed esclusivamente sostenute dai Soggetti beneficiari a favore dei fornitori di servizio e giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;
- sostenute secondo quanto previsto dalla normativa vigente<sup>11</sup> in materia di tracciabilità dei pagamenti.

#### **18. Obblighi dei Soggetti beneficiari**

I soggetti beneficiari, pena la decadenza dei voucher, sono obbligati a:

- rispettare tutte le condizioni previste dal presente Bando;
- assicurare la puntuale e completa realizzazione delle iniziative in conformità alla domanda presentata ed ammessa a beneficio;
- comunicare tempestivamente qualsiasi variazione relativa al fornitore di servizio;
- assicurare che le iniziative previste inizino e si concludano entro i termini stabiliti dal Bando;

---

<sup>11</sup> Legge 136/2010, e ss.mm.ii.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema museale

- conservare per un periodo di **10** (dieci) anni dalla data del provvedimento di erogazione del voucher la documentazione attestante le spese sostenute e rendicontate;
- non cumulare i voucher previsti dal presente Bando con altre agevolazioni ottenute per le medesime spese;
- assicurare la copertura finanziaria per la parte di spesa non coperta da contributo.

### **19. Revoca**

L'accertamento di eventuali inadempienze delle disposizioni contenute nel presente Bando e/o nel successivo provvedimento di concessione, da dichiararsi con provvedimento del Responsabile del procedimento, ovvero dell'organo dirigenziale competente per l'adozione, determina la revoca totale o parziale da parte della struttura competente e l'avvio della procedura di recupero dello stesso ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. n 123/1998.

Gli aiuti sono altresì revocati in caso di rinuncia del beneficiario o qualora si accerti che gli stessi sono stati concessi sulla base di dati, notizie o dichiarazioni false, inesatte o reticenti.

La mancata restituzione dell'aiuto revocato comporta l'avvio delle procedure di recupero del credito nelle forme previste dalla normativa nazionale e regionale ai sensi dell'art. 24 comma 32 e 36 della legge n. 449/1997.

Eventuali modifiche dei soggetti richiedenti rispetto a quanto indicato nella domanda di partecipazione, a pena di revoca, devono essere autorizzate dalla struttura competente.

### **20. Rinuncia**

I Soggetti beneficiari, qualora intendano rinunciare al voucher, devono darne comunicazione entro **15** (quindici) giorni dal ricevimento della comunicazione di assegnazione, con PEC al Responsabile del procedimento, ovvero all'organo dirigenziale competente, all'indirizzo [pi.beniculturali@pec.regione.sardegna.it](mailto:pi.beniculturali@pec.regione.sardegna.it).

### **21. Richieste di variazione**

Le richieste di variazione, successivamente all'accettazione da parte del beneficiario, possono riguardare:

- 1) i fornitori di servizi individuati;
- 2) i costi dei servizi.

Le richieste di variazione, debitamente motivate, devono essere inoltrate con PEC al Responsabile del procedimento, all'indirizzo [pi.beniculturali@pec.regione.sardegna.it](mailto:pi.beniculturali@pec.regione.sardegna.it).



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema museale

In caso di aumento dei costi del servizio il costo in eccedenza sarà interamente a carico del beneficiario. I servizi individuati, in ogni caso, non possono essere oggetto di variazione.

## **22. Pubblicizzazione dell'intervento finanziato**

I Soggetti beneficiari devono evidenziare, in tutte le forme di pubblicizzazione, che il servizio è realizzato con il concorso di risorse dell'Unione Europea, dello Stato Italiano e della Regione Autonoma della Sardegna, in applicazione dell'art.115 del Regolamento (CE) 1303/2013, e secondo le modalità allo scopo individuate dalla Regione Sardegna e comunicate ai Soggetti Beneficiari.

## **23. Monitoraggio e Controlli**

1. L'Amministrazione Regionale effettua controlli, anche a campione, presso le imprese beneficiarie allo scopo di verificare lo stato di attuazione dell'intervento, il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, dalle presenti Disposizioni, dagli obblighi contrattuali derivanti dall'accesso alle agevolazioni e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dall'impresa beneficiaria.
2. Per i cinque anni successivi alla data di completamento dell'intervento, anche ai sensi dell'articolo 8 del Decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 123, l'Amministrazione Regionale o soggetti delegati, la Comunità Europea o altre Istituzioni competenti per materia, possono effettuare in qualsiasi momento le ispezioni e le verifiche ritenute opportune, anche a campione, sulle imprese beneficiarie, al fine di verificare il rispetto della normativa vigente e la sussistenza del diritto alla fruizione dei benefici ottenuti.
3. Qualora a seguito dei controlli effettuati siano rilevate difformità o irregolarità nella realizzazione dell'intervento anche rispetto alla documentazione presentata, l'Amministrazione Regionale procede alla revoca del provvedimento di concessione e alla conseguente segnalazione alle Autorità competenti.

## **24. Responsabile del procedimento**

Responsabile del Procedimento di cui al Bando ed alle procedure a questo conseguenti è il Direttore del Servizio Beni Culturali e Sistema museale.

## **25. Pubblicazione, informazioni e contatti**

Il bando, con i relativi allegati, è pubblicato sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna ([www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it)) e nel Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna ed è a disposizione negli indirizzi:

[www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it),

[www.sardegnaprogrammazione.it](http://www.sardegnaprogrammazione.it),

[www.sardegnaimpresa.eu](http://www.sardegnaimpresa.eu).



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema museale

Agli indirizzi suddetti sono pubblicati eventuali modifiche, aggiornamenti e chiarimenti sulla procedura.

Del Bando è data diffusione sui mezzi di comunicazione di massa secondo le vigenti disposizioni di legge.

Qualsiasi informazione relativa al Bando e agli adempimenti ad esso connessi potrà essere richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica: [culturevoucher@regione.sardegna.it](mailto:culturevoucher@regione.sardegna.it).

Per le richieste di assistenza tecnica e informazioni relative alla procedura di accreditamento al sistema di autenticazione regionale (IDM RAS) è possibile contattare il servizio di assistenza all'indirizzo di posta elettronica [idm@regione.sardegna.it](mailto:idm@regione.sardegna.it), oppure chiamare il call center al numero 0702796325 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Le richieste di assistenza/informazioni per la procedura di compilazione online delle domande potranno essere invece inviate all'indirizzo email che sarà indicato nella Guida alla compilazione che sarà resa disponibile nella sezione dedicata al Bando nei giorni successivi alla pubblicazione.

## **26. Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, i dati acquisiti in esecuzione del presente Bando sono utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli stessi sono stati comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Titolare del trattamento dei dati è il Presidente della Regione Autonoma della Sardegna.

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport.

Si informa, inoltre, che l'interessato gode dei diritti di cui ai commi 1, 3 e 4 dell'art. 7 del citato D.lgs. 196/2003, tra i quali figurano: il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati; il diritto all'attestazione che le operazioni suddette sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento di dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta e di opporsi al trattamento di dati personali ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta, etc.

## **27. Indicazione del foro competente**

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale foro competente quello di Cagliari.

## **28. Disposizioni finali**

Per quanto non previsto nel presente Bando, si fa riferimento alle norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Beni Culturali e Sistema museale

La Regione si riserva, ove necessario, di impartire ulteriori disposizioni ed istruzioni che si rendessero necessarie a seguito dell'emanazione di normative comunitarie e/o statali e/o regionali.