



Regione Autonoma della Sardegna

ALLEGATO A

**SPESE SOSTENUTE PER IL REFERENDUM POPOLARE REGIONALE
DEL 21 OTTOBRE 2007**

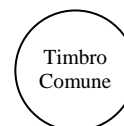
| | | | |
|--------------|----------------------|--------------------|--------------------------------|
| Comune: | <input type="text"/> | Provincia | <input type="text"/> |
| Popolazione: | <input type="text"/> | Dotazione Organica | <input type="text"/> |
| | | | Generale |
| | | Dotazione Organica | <input type="text"/> |
| | | | Addetti al servizio elettorale |
| Elettori | <input type="text"/> | Sezioni Normali: | <input type="text"/> |
| | | Sezioni Speciali | <input type="text"/> |

PROSPETTO RIASSUNTIVO GENERALE

| SPESE PRESENTATE A RIMBORSO | TOTALE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1 – Competenze ai componenti dei seggi | |
| 2 – Retribuzioni per prestazioni straordinarie rese al personale comunale | |
| 3 – Stampati non forniti direttamente dalla Regione | |
| 4 – Trasporto materiale di arredamento delle sezioni dai locali deposito ai seggi e viceversa e montaggio/smontaggio delle cabine elettorali | |
| 5 – Collegamenti telefonici straordinari, conversazioni telefoniche anche con la Regione per esigenze connesse alle consultazioni referendarie | |
| 6 – Disciplina propaganda elettorale, ivi comprese le spese per l'acquisto di beni durevoli e di materiale di consumo vario per installazioni tabelloni | |
| 7 – Acquisto cancelleria e materiale vario per allestimento seggi | |
| 8 – Assunzioni di personale a tempo determinato, indispensabile per sopperire ad esigenze connesse alle consultazioni referendarie | |
| 9 – Spese postali | |
| 10 – Spese per altre necessità | |
| TOTALE | |

Si attesta che tutte le spese sono pertinenti agli adempimenti organizzativi del referendum popolare regionale

Si attesta che le spese sono correttamente annotate nelle scritture contabili del Comune, che sono state rispettate le formalità ed i limiti per la stipulazione dei contratti e le norme previste per la specifica materia contrattuale, che le tipologie di spesa sono ricomprese fra quelle esclusivamente previste nelle leggi e circolari in materia, che gli originali sono conservati presso il Comune e che non vi sono altre spese per le quali chiedere rimborso



Il Responsabile
dell'Ufficio Elettorale

Il Responsabile
dell'Ufficio Ragioneria

Il Segretario
Comunale