

## APPENDICE F - ELENCO DEI DOCUMENTI DI SPESA

[illegible]

**Il Responsabile del Procedimento**  
(timbro e firma)

<sup>20</sup> Per impegno giuridicamente vincolante si intende la manifestazione irrevocabile della volontà di due soggetti di realizzare uno specifico intervento, essendone definiti la localizzazione, l'importo e la tempistica realizzativi. La manifestazione di tale volontà è testimoniata dalla stipula di una convenzione/contratto tra beneficiario e soggetto che realizza l'opera. Le spese sostenute devono sempre avere un impegno giuridicamente vincolante di riferimento (ad es. convenzioni con i professionisti incaricati della progettazione, contratti di appalto per lavori, ...). Possono essere riportati nelle colonne gli estremi delle determinazioni solo nei casi in cui non è prevista la stipula di un contratto o convenzione (ad es. incentivi al personale interno). Nel caso ad un impegno corrispondano più giustificativi di spesa, atti di liquidazione e mandati, lasciare le righe vuote in corrispondenza degli estremi di tali atti riportati nelle relative colonne (come nell'esempio).

<sup>21</sup> Indicare tutti gli estremi

<sup>22</sup> Inserire tutti gli estremi dei mandati di pagamento emessi in relazione agli atti di liquidazione riportati nella stessa riga. Nel caso di più mandati per uno stesso atto di liquidazione, utilizzare più righe