

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA

“Avviso riservato al personale del sistema Regione per manifestazione d’interesse per la copertura di **n. 2 posti di categoria B**, mediante l’istituto della mobilità interna, ex art. 39 L.R. n. 31/1998, presso l’Agenzia Sarda delle Entrate (ASE).”

Si comunica che il Direttore Generale dell’Agenzia Sarda delle Entrate (ASE), ai sensi dell’art. 10 della Legge istitutiva e dell’art. 20 dello Statuto, e in conformità al PIAO - Piano del Fabbisogno del personale 2026/2028 avvia una procedura riservata al personale del Sistema Regione per manifestazione d’interesse per la copertura di n. 2 posti disponibili da oltre due anni a seguito di riassegnazione OUT presso la RAS e distacco sindacale.

ARTICOLO 1

PROFILO PROFESSIONALE RICERCATO

Le figure professionali oggetto dell’Avviso sono assegnate al SERVIZIO Contenzioso, Contabilità, trattamento economico risorse umane, Affari generali, appalti, innovazione e formazione, nel Settore affari generali, appalti, innovazione e trasparenza e devono avere maturato esperienza nella gestione del Protocollo e gestione del servizio documentale.

ARTICOLO 2

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono proporre la propria candidatura coloro che alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti di ruolo a tempo indeterminato del sistema Regione
- b) inquadramento nel profilo della categoria B;
- c) avere maturato esperienza nella gestione del Protocollo e gestione del servizio documentale;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non essere sottoposto a misure di prevenzione;
- f) non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere stato destinatario di sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso;
- g) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso, fatta salva la riabilitazione;

h) non trovarsi in una delle cause di incompatibilità generale previste dall'art. 44, L.R. 13 novembre 1998, n. 31 e dall'art. 53 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

ARTICOLO 3

CONDIZIONI, MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati al presente avviso, dipendenti del Sistema Regione, dovranno presentare la propria manifestazione di interesse in carta semplice, utilizzando l'allegato schema di domanda, debitamente datata, firmata e scansionata, corredata dei documenti da allegare di seguito richiesti, improrogabilmente entro le ore **23:59 del 31 marzo 2026** trasmettendo il tutto esclusivamente per posta elettronica/PEC al seguente indirizzo:

- **agenziasardaentrate@pec.regione.sardegna.it**

L'oggetto della pec deve riportare il **cognome e il nome del candidato** nonché la dicitura **“Avviso Pubblico di Mobilità Volontaria, categoria B, presso l'Agenzia Sarda delle Entrate (ASE)”**.

La domanda ed il curriculum formativo e professionale devono essere redatti ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, con espressa dichiarazione di essere consapevoli delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000.

L'Agenzia non assume alcuna responsabilità per il mancato o il tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate o pervenute oltre il limite suddetto non saranno prese in considerazione e pertanto sono automaticamente escluse.

Costituiscono cause di esclusione dall'accoglimento dell'istanza:

- la mancanza di uno dei requisiti di partecipazione previsti dall'avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e degli allegati;
- la mancanza di uno degli allegati richiesti (curriculum vitae, scansione del documento di identità in corso di validità, laddove necessario);

Alla domanda dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae, in formato europeo, datato e firmato sotto forma di autocertificazione, contenente la dettagliata descrizione dell'esperienza professionale maturata e delle attività formative significative per il ruolo richiesto;
- b) elenco dei titoli da valutare, sotto forma di autocertificazione, secondo lo schema allegato al presente bando;
- c) fotocopia di documento di identità in corso di validità, in caso di documentazione sottoscritta con firma autografa.

Tutte le informazioni richieste dovranno essere fornite in forma chiara e complete di tutti gli elementi utili a consentire una corretta valutazione delle candidature e la verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dal/dalla candidato/a.

ARTICOLO 4

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

A seguito dell'acquisizione delle candidature, la Direzione Generale che opera con l'Ufficio Supporto alla Direzione:

- A. verifica della regolarità formale delle manifestazioni di interesse acquisite;
- B. valuta la rispondenza delle stesse ai profili richiesti e, a questa finalità, si riserva la possibilità di procedere con colloqui individuali;

Si precisa che la presente ricognizione interna non vincola in alcun modo l'Agenzia ad avviare la procedura di assegnazione/riassegnazione, avendo il solo ed esclusivo fine di individuare i dipendenti del Sistema Regione eventualmente idonei e interessati alla procedura.

ARTICOLO 5

ASSEGNAZIONE / RIASSEGNAZIONE DEL PERSONALE

L'assegnazione del personale idoneo per il profilo ricercato avrà una durata corrispondente al periodo di assegnazione out o del distacco sindacale (almeno tre anni).

Si potrà procedere, previa stipula di apposita intesa tra le amministrazioni coinvolte, secondo le modalità di riassegnazione previste dall'art. 21, comma 3, della L.R. n. 10/2021 o, in subordine, se appartenente ad Enti privi del contributo di funzionamento, ai sensi dell'art. 39, comma 3, della L.R. n. 31/1998.

ARTICOLO 6

AVVISI E COMUNICAZIONI RELATIVI ALLA PROCEDURA

Tutti gli avvisi e/o le comunicazioni relativi alla procedura sono pubblicati nello spazio riservato del sito istituzionale e hanno valore di notifica.

ARTICOLO 7

SEDE DI LAVORO

La sede di lavoro è la Direzione Generale dell'Agenzia Sarda delle Entrate a **Cagliari**, via Nuoro n.50.

ARTICOLO 8

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento U.E. n. 679/2016 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso la Direzione Generale del Agenzia e presso le strutture coinvolte nel processo di valutazione e trattati per le finalità di cui al presente avviso, per le quali è fornita l'informativa, allegata al presente avviso.

Dott.ssa Stefania Masala
Direttore Generale
Agenzia Sarda Delle Entrate - ASE